



COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68, PER IL RECLUTAMENTO DI UNA UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DA INQUADRARE NELL'AREA PROFESSIONALE B, POSIZIONE ECONOMICA B1, DI CUI AL VIGENTE CCNL RELATIVO AL PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI, AVENTE PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE INFORMATICO" PRESSO L'ENTE PARCO NAZIONALE DEL GARGANO. SVOLGIMENTO PROVE SCRITTE, CORREZIONE, ASSEGNAZIONE PUNTEGGI E VALUTAZIONE TITOLI.

VERBALE N.2/2019

Il giorno 19/07/2019, presso la sala riunioni della sede degli uffici dell'Ente parco nazionale del Gargano, in Monte Sant'Angelo (FG), Via Sant'Antonio Abate n. 121, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nominata con determinazione dirigenziale n. 212 del 18/06/2019, nelle persone dei Signori:

- **Dott.ssa Carmela Strizzi**, direttore facente funzioni dell'Ente parco nazionale del Gargano, con le funzioni di Presidente;
- **Prof. Avv. Gianpaolo Impagnatiello**, docente ordinario presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Foggia, con le funzioni di componente esperto;
- **Dott. Massimo Ianigro**, Tecnologo nonché referente territoriale per l'infrastruttura telematica dell'Istituto di Ricerca sulle Acque (IRSA) del Consiglio Nazionale delle Ricerche Puglia, con le funzioni di componente esperto.

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante il dipendente dell'Ente parco nazionale del Gargano, **Sig. Vincenzo Totaro**, inquadrato nell'area professionale C, Responsabile dell'Area "AOO_02 Risorse Umane, Appalti e contratti, Informatizzazione".

Il Presidente, alle ore 10:30, dichiara aperta la seduta.

La Commissione, la cui costituzione è stata formalizzata nel precedente verbale n. 1/2019 del 27/06/2019, prende atto che:

- in data 27/06/2019, con nota protocollo n. 3805, è stato pubblicato sul sito web istituzionale <http://www.parcogargano.it>, e precisamente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", come espressamente previsto dall'articolo 7 del bando, l'avviso recante la data, l'ora ed il luogo delle prove scritte, con valore di notifica a tutti gli effetti, rispettando il termine di venti giorni per l'inizio delle prove scritte. Inoltre la Commissione prende atto, altresì, che in data 28/06/2019, con note protocollo n. 3810, n. 3811 e n. 3812, sono state formalmente recapitate ai concorrenti ammessi alla selezione le convocazioni per sostenere le due prove scritte per il giorno 19/07/2019;

ENTE PARCO NAZIONALE
DEL GARGANO

www.parcogargano.it

Via Sant'Antonio Abate, 121
71037 Monte Sant'Angelo (FG)

info@parcogargano.it

Tel. 0884/568911
Fax. 0884/561348

[PEC direttore@parcogargano.legalmail.it](mailto:PEC_direttore@parcogargano.legalmail.it)

C.F. 94031700712
P.IVA 03062280718

- ai sensi dell'art. 19, comma 1, del d.lgs. 14/03/2013, n. 33, come modificato ed integrato dall'art. 18 del d.lgs. n. 97 del 2016, è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente parco nazionale del Gargano, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" il verbale n. 1/2019, redatto in data 27/06/2019, recante, tra l'altro, i criteri di valutazione della Commissione.

Nel rispetto di quanto stabilito nel bando pubblicato e delle determinazioni assunte nel verbale n. 1/2019, redatto in data 27/06/2019, la Commissione procede alle formalità necessarie all'espletamento della 1^ prova scritta teorica.

A tal fine predispone tre (3) test contenenti ciascuno quindici (15) quesiti a risposta multipla sugli argomenti previsti dal bando (rispettivamente tre risposte per ogni quesito di cui solamente una corretta), finalizzati alla verifica delle conoscenze direttamente riferite all'ambito professionale per il quale si concorre e per la verifica delle conoscenze relative alle tecnologie informatiche e/o della comunicazione e/o del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Ogni test, contenente rispettivamente quindici quesiti, viene numerato e denominato convenzionalmente come "Questionario n. 1", "Questionario n. 2" e "Questionario n. 3". I tre test, sottoscritti dai componenti della Commissione, contenenti ciascuno i quindici quesiti, vengono posti in triplice copia (una per ciascun candidato) in tre distinti pieghi, suggellati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione e dal segretario verbalizzante. Poi si procede ad inserire detti pieghi in un unico piego più grande, anche quest'ultimo suggellato e firmato esteriormente sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione e dal segretario verbalizzante.

Espletate le predette formalità, il Presidente della Commissione fa accedere i candidati nell'aula indicata per l'espletamento della prova e procede all'appello nominale dei concorrenti presenti e all'accertamento della loro identità personale.

Risultano presenti tre (n. 3) concorrenti, come da tabella di seguito riportata:

Prog. n.	Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Documento di identità
1	NARDELLA	LUCA	San Giovanni Rotondo – 13/12/1989	Carta di identità n. AV1282318 rilasciata dal Comune di San Giovanni R. il 05/08/2014
2	PIGNATIELLO	ANTONIO	Foggia – 12/11/1988	Carta di identità n. AS7239173 rilasciata dal Comune di Foggia il 18/10/2010
3	SACCO	GIUSEPPE	San Giovanni Rotondo – 03/02/1982	Carta di identità n. AR2386482 rilasciata dal Comune di Monte S. Angelo il 13/04/2010

A seguito dell'identificazione il Presidente della Commissione fa apporre ai candidati presenti la propria firma di entrata sul modulo appositamente predisposto per l'accertamento della presenza per la data odierna.

Viene consegnato a ciascun concorrente il materiale necessario a svolgere la prova e precisamente:

- 1) una penna a sfera di colore nero;
- 2) un cartoncino per scrivere nome, cognome, luogo e data di nascita;

- 3) una busta piccola recante la dicitura "1^a prova scritta teorica" nella quale inserire il cartoncino recante il nome, cognome, luogo e data di nascita, quest'ultimo debitamente compilato dal candidato prima dell'inserimento in detta busta. Detta busta piccola, debitamente chiusa dal candidato, andrà poi inserita nella busta media recante anch'essa la dicitura "1^a prova scritta teorica";
- 4) una busta media recante come sopra detto la dicitura "1^a prova scritta teorica", munita di linguetta staccabile.

Il Presidente della Commissione, prima dell'inizio delle prove, ammonisce i candidati sul corretto comportamento da tenere durante le prove d'esame portando a loro conoscenza, in particolare, quanto disposto dall'art. 13 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487. Inoltre il Presidente informa i candidati sulle regole procedurali delle prove d'esame, anche in riferimento agli strumenti disponibili ed utilizzabili, e impartisce ai candidati le seguenti istruzioni ed informazioni:

- spegnere i telefoni cellulari e lasciarli in vista sul banco; inoltre, non potrà essere utilizzato dai concorrenti alcun tipo di attrezzatura informatica, palmare, cerca persone, né l'utilizzo di qualsiasi tipo di strumentazione multimediale ed informatica;
- uscire dall'aula solo dopo aver consegnato il proprio elaborato alla Commissione e quando verrà dato l'ordine d'uscita;
- durante la prova è vietato usare fogli, penne o altro materiale diverso da quello fatto consegnare dalla Commissione pena l'esclusione dalla prova concorsuale;
- lavorare individualmente in quanto la copiatura comporta l'esclusione dalla prova;
- iniziare la prova solo dopo che sarà data la relativa disposizione da parte della Commissione;
- interrompere la prova quando sarà data la relativa disposizione da parte della Commissione, terminando immediatamente le operazioni di stesura;
- non comunicare durante la prova;
- non consultare alcun testo di legge, manuale tecnico, libri, appunti, quaderni, manoscritti, giornali, riviste, ecc....;
- assegnazione di quarantacinque minuti di tempo per l'effettuazione della 1^a prova scritta teorica e di sessanta minuti per la 2^a prova scritta teorico-pratica;
- in quanto causa di esclusione dalla prova, la busta grande, quella di minore formato, il cartoncino in essa contenuto per l'identificazione e l'elaborato non dovranno riportare alcun segno di riconoscimento che possa portare all'identificazione del concorrente. Il candidato dovrà scrivere le proprie generalità (nome, cognome e data di nascita) unicamente sul cartoncino bianco che metterà nella busta piccola, sigillandola, e che poi inserirà nella busta grande insieme all'elaborato al termine della prova. Quest'ultima dovrà essere sigillata a sua volta a cura del candidato;
- viene ricordato ai candidati che gli esiti delle prove scritte, unitamente alle indicazioni dei candidati esclusi o ammessi alla prova orale, verranno pubblicati sul sito internet dell'Ente <http://www.parcogargano.it>, e precisamente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", dalla data odierna. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

Quindi chiede ai concorrenti di scrivere sull'apposito cartoncino il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita, di inserirlo nella busta piccola recante la dicitura "1^a prova scritta teorica" e di sigillare la stessa senza apporre alcun segno di riconoscimento. Specifica che sia la busta piccola, debitamente sigillata, che il test relativo alla prova scritta teorica vanno riposti all'interno della busta media recante la dicitura "1^a prova scritta teorica", munita di linguetta staccabile. Il Presidente fa presente, altresì, ai candidati che è assolutamente vietato apporre la propria firma o altro contrassegno sul foglio recante il test di esame.

Successivamente i candidati vengono collocati nella sala destinata a tenere la selezione in modo tale che non possono comunicare tra di loro e poi chiude la porta di accesso.

Il Presidente della Commissione fa constatare l'integrità della chiusura del piego contenente le tre buste recanti i test per la 1^a prova scritta teorica. Procede all'apertura di quest'ultimo e fa constatare, altresì, che le tre buste contenenti i test risultano integre e senza segni di riconoscimento.

Quindi vengono predisposti tre bigliettini recanti rispettivamente le seguenti diciture:

- 1^a prova scritta teorica – Questionario n. 1;
- 1^a prova scritta teorica – Questionario n. 2;
- 1^a prova scritta teorica – Questionario n. 3.

Detti bigliettini, debitamente piegati e senza segni di riconoscimento, vengono posti nell'urna. Il Presidente invita uno dei candidati a sorteggiare uno dei tre bigliettini. Il candidato Pignatiello Antonio si offre per effettuare il sorteggio di detta prova d'esame e seleziona, mediante estrazione, il bigliettino recante la dicitura "1^a prova scritta teorica – Questionario n. 2". Pertanto viene prelevata la busta contenente il "Questionario n. 2" e sulla medesima il candidato appone la propria firma. Il Presidente della Commissione apre la busta contrassegnata con la dicitura "Questionario n. 2", che formerà oggetto della prova scritta teorica, ed estrae l'elaborato in triplice esemplare che vi è contenuto. Alle ore 12:15 il Presidente consegna a ciascun candidato uno degli esemplari del test e comunica che i test non sorteggiati restano in visione presso la Commissione.

Da questo momento il Presidente fa decorrere i quarantacinque minuti di tempo assegnati per il completamento della prova. Il termine della prova viene, pertanto, fissato alle ore 13:00.

Ogni candidato che completa la propria prova consegna il plico sigillato, appone la propria firma di uscita sul modulo appositamente predisposto per l'accertamento della presenza. I membri della Commissione provvedono a siglare trasversalmente sul lembo di chiusura tutte le buste medie recanti la dicitura "1^a prova scritta teorica" (munite della linguetta staccabile) presentate dai candidati.

Alle ore 12:54 tutti i candidati hanno terminato la 1^a prova scritta teorica.

Per tutta la durata della prova sono stati presenti in aula almeno due componenti della Commissione.

Al termine della prova d'esame tutte le buste relative alla 1^a prova scritta teorica vengono raccolte in un unico piego di maggiori dimensioni, suggellato e firmato esteriormente sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione e dal segretario verbalizzante, che ne curerà la custodia.

Concluse le operazioni relative alla 1^a prova scritta teorica la Commissione, alle ore 13:00, constatato che tutti i candidati sono usciti dall'aula, avvia gli adempimenti relativi alla 2^a prova scritta teorico-pratica.

Nel rispetto di quanto stabilito nel bando pubblicato e delle determinazioni assunte nel verbale n. 1/2019, redatto in data 27/06/2019, la Commissione, relativamente alla 2^a prova scritta teorico-pratica, predispone tre (3) tracce sugli argomenti previsti dal bando finalizzate alla verifica delle conoscenze direttamente riferite all'ambito professionale per il quale si concorre e per la verifica delle conoscenze relative alle tecnologie informatiche e/o della comunicazione e/o del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Ogni traccia viene numerata e denominata convenzionalmente come "Traccia n. 1", "Traccia n. 2" e "Traccia n. 3". Le tre tracce vengono poste, in triplice esemplare, in tre distinti pieghi, suggellati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione e dal segretario verbalizzante. Poi si procede ad inserire detti pieghi in un unico piego più grande, anche quest'ultimo suggellato e firmato esteriormente sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione e dal segretario verbalizzante.

Successivamente il Presidente della Commissione invita i candidati ad accedere in aula e procede all'appello nominale. La Commissione decide di omettere la fase dell'accertamento della identità personale dei candidati avendola già esperita durante la 1^a prova scritta teorica.

Risultano presenti a tale prova tre (n. 3) concorrenti, come da tabella di seguito riportata:

Prog. n.	Cognome	Nome
1	NARDELLA	LUCA
2	PIGNATIELLO	ANTONIO
3	SACCO	GIUSEPPE

Il Presidente della Commissione fa apporre ai candidati ammessi a tale prova la propria firma di entrata sul modulo appositamente predisposto per l'accertamento della presenza per la data odierna.

Viene consegnato a ciascun concorrente il materiale necessario a svolgere la prova e precisamente:

- 1) una penna a sfera di colore nero;
- 2) un cartoncino per scrivere nome, cognome, luogo e data di nascita;
- 3) una busta piccola recante la dicitura "2^a prova scritta teorico-pratica" nella quale inserire il cartoncino recante il nome, cognome, luogo e data di nascita, quest'ultimo debitamente compilato dal candidato prima dell'inserimento in detta busta. Detta busta piccola, debitamente chiusa dal candidato staccando la linguetta adesiva, andrà poi inserita nella busta media recante anch'essa la dicitura "2^a prova scritta teorico-pratica";
- 4) una busta media recante come sopra detto la dicitura "2^a prova scritta teorico-pratica", munita di linguetta staccabile;
- 5) due fogli protocollo di otto facciate ciascuno, debitamente vidimati dalla Commissione, avvertendo che un ulteriore foglio potrà essere consegnato a richiesta del candidato.

Il Presidente della Commissione richiama nuovamente l'attenzione dei candidati sul corretto comportamento da tenere durante la prova d'esame, ribadendo integralmente quanto già comunicato prima dell'inizio della 1^a prova scritta teorica.

Il Presidente specifica ancora una volta che, in quanto causa di esclusione dalla prova, la busta grande, quella di minore formato, il cartoncino in essa contenuto per l'identificazione e l'elaborato non dovranno riportare alcun segno di riconoscimento che possa portare all'identificazione del concorrente. Il candidato dovrà scrivere le proprie generalità (nome, cognome e data di nascita) unicamente sul cartoncino bianco che metterà nella busta piccola, sigillandola, e che poi inserirà nella busta grande insieme all'elaborato al termine della prova. Quest'ultima dovrà essere sigillata a sua volta a cura del candidato.

Viene nuovamente ricordato ai candidati che l'esito delle prove scritte, unitamente alle indicazioni dei candidati esclusi o ammessi alla prova successiva, verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente <http://www.parcogargano.it>, e precisamente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", dalla data odierna. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

Quindi chiede ai concorrenti di scrivere sull'apposito cartoncino il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita, di inserirlo nella busta piccola recante la dicitura "2^ prova scritta teorico-pratica" e di sigillare la stessa senza apporre alcun segno di riconoscimento. Specifica che sia la busta piccola, debitamente sigillata, che l'elaborato relativo alla 2^ prova scritta teorico-pratica vanno riposti all'interno della busta media recante la dicitura "2^ prova scritta teorico-pratica", munita di linguetta staccabile. Il Presidente fa presente, altresì, ai candidati che è assolutamente vietato apporre la propria firma o altro contrassegno sui fogli consegnati.

Successivamente i candidati vengono collocati nella sala destinata a tenere la selezione in modo tale che non possono comunicare tra di loro e successivamente chiude la porta di accesso.

Il Presidente della Commissione fa constatare l'integrità della chiusura del piego contenente le tre buste recanti le tre prove scritte teorico-pratiche. Procedo all'apertura di quest'ultimo e fa constatare, altresì, che le tre buste contenenti le tre prove scritte teorico-pratiche risultano integre e senza segni di riconoscimento.

Quindi vengono predisposti tre bigliettini recanti rispettivamente le seguenti diciture:

- 2^ prova scritta teorico-pratica – Traccia n. 1;
- 2^ prova scritta teorico-pratica – Traccia n. 2;
- 2^ prova scritta teorico-pratica – Traccia n. 3.

Detti bigliettini, debitamente piegati e senza segni di riconoscimento, vengono posti nell'urna. Il Presidente invita uno dei candidati a sorteggiare uno dei tre bigliettini. Il candidato Pignatiello Antonio si offre per effettuare il sorteggio di detta prova d'esame e seleziona, mediante estrazione, il bigliettino recante la dicitura "2^ prova scritta teorico-pratica – Traccia n. 2". Pertanto viene prelevata la busta contenente la "Traccia n. 2" e sulla medesima il candidato appone la propria firma. Il Presidente della Commissione apre la busta contrassegnata con la dicitura "2^ prova scritta teorico-pratica – Traccia n. 2, che formerà oggetto della 2^ prova scritta teorico-pratica, ed estrae l'elaborato in triplice esemplare che vi è contenuto. Alle ore 13:05 il Presidente consegna a ciascun candidato uno degli esemplari della traccia sorteggiata e comunica che le tracce non sorteggiate restano in visione presso la Commissione.

Da questo momento il Presidente assegna sessanta minuti di tempo per il completamento della prova. Il termine della prova viene, pertanto, fissato alle ore 14:05.

Ogni candidato che completa la propria prova consegna il plico sigillato, appone la propria firma di uscita sul modulo appositamente predisposto per l'accertamento della presenza. I membri della Commissione provvedono a siglare trasversalmente sul lembo di chiusura tutte le buste medie recanti la dicitura "2^ prova scritta teorico-pratica" (munite della linguetta staccabile) presentate dai candidati.

Alle ore 14:05 tutti i candidati hanno terminato la 2^ prova scritta teorico-pratica.

Per tutta la durata della prova sono stati presenti in aula almeno due componenti della Commissione.

Al termine della prova d'esame tutte le buste relative alla 2^ prova scritta teorico-pratica vengono raccolte in un unico piego di maggiori dimensioni, suggellato e firmato esteriormente sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione e dal segretario verbalizzante, che ne curerà la custodia.

Prima della correzione degli elaborati relativi alle due prove scritte la Commissione procede, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 del bando pubblicato e all'art. 8, comma 1, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (*Nei casi in cui l'assunzione a determinati profili avvenga mediante concorso per titoli e per esami, la valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati*), alla valutazione dei titoli in possesso di ciascun candidato, come disciplinato dal richiamato art. 8 del bando.

Dall'esame delle dichiarazioni rilasciate dai partecipanti nell'istanza di partecipazione viene attribuito a ciascun candidato il seguente punteggio relativo ai titoli:

Prog. n.	Cognome	Nome	Titoli di servizio prestati come lavoratore dipendente e/o collaboratore e/o libero professionista presso soggetti pubblici e/o privati (max punti 6)	Altri titoli (max punti 4)	Totale punteggio conseguito
1	NARDELLA	LUCA	0	1	1
2	PIGNATIELLO	ANTONIO	0	1	1
3	SACCO	GIUSEPPE	6	3	9

In merito all'assegnazione del punteggio per i titoli la Commissione fa presente quanto segue:

- al candidato Nardella Luca, in merito ai titoli di servizio prestati come lavoratore dipendente e/o collaboratore e/o libero professionista presso soggetti pubblici e/o privati, è stato assegnato il punteggio pari a zero in quanto non valutabili. In merito agli altri titoli è stato assegnato il punteggio di punti 1 per il possesso della certificazione ECDL di base;
- al candidato Pignatiello Antonio, in merito ai titoli di servizio prestati come lavoratore dipendente e/o collaboratore e/o libero professionista presso soggetti pubblici e/o privati, è stato assegnato il punteggio pari a zero in quanto non in possesso di alcun rapporto lavorativo. In merito agli altri titoli è stato assegnato il punteggio di punti 1 per il possesso della certificazione ECDL di base;
- al candidato Sacco Giuseppe, in merito ai titoli di servizio prestati come lavoratore dipendente e/o collaboratore e/o libero professionista presso soggetti pubblici e/o privati, è stato assegnato il punteggio pari a 6. In merito agli altri titoli è stato assegnato il punteggio di punti 1 per il possesso della certificazione EIPASS di base, punti 2 per la certificazione inglese di livello C1.

Dopo aver provveduto all'assegnazione del punteggio relativo ai titoli, alle ore 15:15 la Commissione, al completo dei suoi componenti nonché del segretario verbalizzante, procede alle operazioni finalizzate alla correzione degli elaborati relativi alla 1^a prova scritta teorica.

Il segretario verbalizzante provvede a porre sul tavolo il piego sigillato contenente le buste relative alla prova scritta teorica dei candidati e, dopo averne fatto constatare l'integrità a tutti i componenti della Commissione, provvede alla sua apertura e al conteggio dei singoli plichi che risultano essere n. 3 pari al numero dei candidati presenti alla prima prova scritta. Si procede altresì a rimescolare le varie buste affinché il loro ordine non possa consentire in alcun modo l'identificazione degli estensori a seconda dell'orario di uscita dei medesimi.

Il Presidente della Commissione provvede ad apporre sulla busta media recante la prova di ciascun candidato un numero progressivo da 1 a 3, essendo appunto tale il numero degli elaborati della prima prova scritta da correggere.

Prima dell'apertura di ciascuna busta media viene associato alla linguetta staccabile della medesima lo stesso numero assegnato alla busta.

Le stesse buste vengono aperte una per volta man mano che la Commissione collegialmente legge e valuta l'elaborato; la votazione viene attribuita collegialmente subito dopo la lettura dell'elaborato, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti nel verbale n. 1/2019, redatto in data 27/06/2019, e comunicati preventivamente ai candidati prima dell'effettuazione della prova scritta.

Tenuto conto che gli elaborati sono anonimi, poiché non viene aperta la busta piccola contenente le generalità del candidato, su ogni elaborato viene apposta la linguetta staccabile della busta media recante lo stesso numero assegnato a quest'ultima. La medesima numerazione viene, altresì, apposta sull'involucro esterno della busta piccola contenente le generalità del candidato senza che quest'ultima sia aperta.

Vengono corretti tutti gli elaborati relativi alla prima prova scritta teorica. Al termine della correzione di ogni singolo elaborato la Commissione assegna i seguenti punteggi alle buste contrassegnate convenzionalmente con i numeri 1, 2 e 3:

Busta n.	Risposte esatte	Risposte non esatte	Risposte non date	Totale punteggio assegnato 1 ^a prova scritta teorica
1	10	3	2	17
2	14	0	1	28
3	7	7	1	7

Alle ore 16:15 la Commissione, al completo dei suoi componenti nonché del segretario verbalizzante, procede alle operazioni finalizzate alla correzione degli elaborati relativi alla 2^a prova scritta teorico-pratica.

Il segretario verbalizzante provvede a porre sul tavolo il piego sigillato contenente le buste relative alla 2^a prova scritta teorico-pratica dei candidati e, dopo averne fatto constatare l'integrità a tutti i componenti della Commissione, provvede alla sua apertura e al conteggio dei singoli plichi che risultano essere n. 3 pari al numero dei candidati presenti alla prima prova scritta. Si procede altresì a rimescolare le varie buste affinché il loro ordine non possa consentire in alcun modo l'identificazione degli estensori a seconda dell'orario di uscita dei medesimi.

Il Presidente della Commissione provvede ad apporre sulla busta media recante la prova di ciascun candidato un numero progressivo da 1 a 3, essendo appunto tale il numero degli elaborati della 2^a prova scritta teorico-pratica da correggere.

Prima dell'apertura di ciascuna busta media viene associato alla linguetta staccabile della medesima lo stesso numero assegnato alla busta.

Le stesse buste vengono aperte una per volta man mano che la Commissione collegialmente legge e valuta l'elaborato; la votazione viene attribuita collegialmente subito dopo la lettura dell'elaborato, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti nel verbale n. 1/2019, redatto in data 27/06/2019.

Tenuto conto che gli elaborati sono anonimi, poiché non viene aperta la busta piccola contenente le generalità del candidato, su ogni elaborato viene apposta la linguetta staccabile della busta media recante lo stesso numero assegnato a quest'ultima. La medesima numerazione viene, altresì, apposta sull'involucro esterno della busta piccola contenente le generalità del candidato senza che quest'ultima sia aperta.

Si procede all'apertura della busta contrassegnata con il n. 1:

<u>Conoscenza dell'argomento</u> : capacità di "trattare il tema" esaurendone il significato, senza elementi di dispersione (Max punti 10)	<u>Capacità di sintesi</u> : capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace. (Max punti 10)	<u>Chiarezza ed organicità dell'esposizione</u> : capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito. (Max punti 10)	Totale punteggio assegnato 2 ^a prova scritta teorico-pratica
4	4	3	11
Note: la Commissione rileva l'indicazione nell'elaborato di un nome corrispondente a quello di uno dei candidati partecipanti alla medesima prova (Pignatiello Antonio).			

Si procede all'apertura della busta contrassegnata con il n. 2

<u>Conoscenza dell'argomento</u> : capacità di "trattare il tema" esaurendone il significato, senza elementi di dispersione (Max punti 10)	<u>Capacità di sintesi</u> : capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace. (Max punti 10)	<u>Chiarezza ed organicità dell'esposizione</u> : capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito. (Max punti 10)	Totale punteggio assegnato 2 ^a prova scritta teorico-pratica
3	3	3	9

Si procede all'apertura della busta contrassegnata con il n. 3

<u>Conoscenza dell'argomento</u> : capacità di "trattare il tema" esaurendone il significato, senza elementi di dispersione (Max punti 10)	<u>Capacità di sintesi</u> : capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace. (Max punti 10)	<u>Chiarezza ed organicità dell'esposizione</u> : capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito. (Max punti 10)	Totale punteggio assegnato 2 ^a prova scritta teorico-pratica
8	8	8	24

Al termine della correzione degli elaborati la Commissione assegna i seguenti punteggi:

Busta n.	<u>Conoscenza dell'argomento</u> : capacità di "trattare il tema" esaurendone il significato, senza elementi di dispersione (Max punti 10)	<u>Capacità di sintesi</u> : capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace. (Max punti 10)	<u>Chiarezza ed organicità dell'esposizione</u> : capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito. (Max punti 10)	Totale punteggio assegnato 2 ^a prova scritta teorico-pratica
1	4	4	3	11
2	3	3	3	9
3	8	8	8	24

Conclusa la fase di valutazione in forma anonima degli elaborati relativi alla 1^a prova scritta teorica ed alla 2^a prova scritta teorico pratica la Commissione procede, distintamente per la prima e la seconda prova scritta, all'apertura delle buste piccole contenenti le generalità del candidato ai fini del relativo abbinamento:

1 ^a prova scritta teorica		
Busta n.	Cognome	Nome
1	Nardella	Luca
2	Sacco	Giuseppe
3	Pignatiello	Antonio

2 ^a prova scritta teorico-pratica		
Busta n.	Cognome	Nome
1	Pignatiello	Antonio
2	Nardella	Luca

3	Sacco	Giuseppe
---	-------	----------

La Commissione procede ad associare le votazioni sopra riportate ai nominativi dei candidati e ad inserire il punteggio conseguito per la valutazione dei titoli, come di seguito indicato:

Cognome	Nome	Punteggio titoli	Punteggio conseguito nella 1 ^a prova scritta teorica	Punteggio conseguito nella 2 ^a prova scritta teorico-pratica
Nardella	Luca	1	17	9
Sacco	Giuseppe	9	28	24
Pignatiello	Antonio	1	7	11

Sulla base delle risultanze di cui sopra la Commissione, conformemente a quanto previsto nel bando di concorso, ammette alla prova orale il seguente candidato:

- Sacco Giuseppe.

Viceversa, non ammette alla prova orale i seguenti candidati:

- Nardella Luca;
- Pignatiello Antonio.

La Commissione dà atto che, in esecuzione di quanto previsto dal bando di selezione, gli esiti delle prove scritte, con le relative votazioni conseguite, il punteggio conseguito per i titoli, unitamente alla indicazione dei candidati esclusi o ammessi alla prova orale, verranno pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente parco nazionale del Gargano (<http://www.parcogargano.it>), e precisamente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", in data odierna. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati. Inoltre la Commissione dispone di pubblicare l'esito delle due prove scritte e l'indicazione del punteggio conseguito per i titoli nella sede d'esame presso cui si è tenuta la medesima prova.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

La Commissione si aggiorna alle ore 10:00 del giorno 09/09/2019, presso la sede degli uffici dell'Ente parco nazionale del Gargano, in Monte Sant'Angelo, in Via Sant'Antonio Abate n. 121, per la formulazione dei quesiti da sottoporre ai candidati ammessi alla prova orale, per la predisposizione della prova di lingua straniera e per l'effettuazione della prova.

Alle ore 18:00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

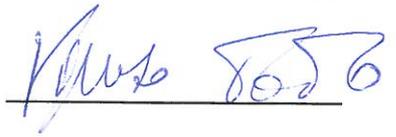
Il Presidente della Commissione esaminatrice
Dott.ssa Carmela Strizzi:

Il componente esperto della Commissione esaminatrice
Prof. Avv. Gianpaolo Impagnatiello:

Il componente esperto della Commissione esaminatrice

Dott. Massimo Ianigro:

Il segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice
Vincenzo Totaro:



Allegati:

- Questionario n. 1 - 1^ prova scritta teorica;
- Questionario n. 2 - 1^ prova scritta teorica;
- Questionario n. 3 - 1^ prova scritta teorica;
- Foglio presenze 1^ prova scritta teorica;
- Traccia n. 1 - 2^ prova scritta teorico-pratica;
- Traccia n. 2 - 2^ prova scritta teorico-pratica;
- Traccia n. 3 - 2^ prova scritta teorico-pratica;
- Foglio presenze 2^ prova scritta teorico-pratica.







1. L'amministratore di rete nota che lanciando il comando IPCONFIG dal prompt dei comandi, a tutti i dispositivi viene assegnato un indirizzo IP nell'intervallo 169.254.x.x. Qual è la causa più probabile di questo problema?
- a) La connessione Internet non funziona
 - b) Il server DHCP non è operativo
 - c) L'indirizzo del gateway non è corretto

2. Una partizione GPT del disco differisce da quella MBR perché:

- a) La partizione GPT supera il limite dei 2TB
- b) La partizione MBR è utilizzata sui dischi IDE di prima generazione mentre la partizione GPT sui dischi SATA
- c) La partizione GPT è più veloce rispetto alla partizione MBR

3. Con quale strumento si traduce un codice sorgente in codice oggetto?

- a) Interprete
- b) Compilatore
- c) Editor

4. Un utente segnala all'amministratore di sistema che tramite il client di posta elettronica non riceve le e-mail da parte dei suoi colleghi e né dai suoi contatti esterni ma riesce regolarmente ad inviarle a tutti. Qual è una possibile causa di questo problema?

- a) Il client di posta elettronica è configurato con un nome utente e/o una password errata
- b) Il computer ha impostazioni SMTP errate
- c) Il computer ha impostazioni POP3 o IMAP non corrette

5. La Policy di una rete?

- a) Il tipo di indirizzamento utilizzato nella rete
- b) L'insieme delle norme di comportamento da rispettare come utenti della rete
- c) Il protocollo di comunicazione utilizzato dalla rete per scambiare dati tra sedi diverse

6. **Ai sensi del GDPR il responsabile del trattamento dei dati deve attenersi alle istruzioni impartite:**

- a) Dal titolare
- b) Dal Garante
- c) Dall'interessato

7. **Nell'utilizzo dei servizi Web, cosa si intende per certificato digitale?**

- a) Un documento elettronico protetto ed accessibile solo con uno username e una password che ne costituiscono la firma digitale
- b) Un documento elettronico criptato che viene trasmesso utilizzando il protocollo FTP da un soggetto identificato
- c) Un documento elettronico che attesta, con una firma digitale, l'associazione tra una chiave pubblica e l'identità di un soggetto

8. **All'interno della rete locale (LAN) di un ente pubblico con connessione ad Internet, come può essere utilizzato un firewall?**

- a) Per impedire l'uso, da parte degli utenti, dei computer in rete per la creazione di contenuti vietati dalla legge
- b) Per creare una rete WAN di trasmissione dati sicura, nel rispetto del trattamento dei dati personali
- c) Per creare un filtro sulle connessioni Internet entranti ed uscenti, in particolare vietando l'accesso a determinate categorie di siti Web

9. **Cosa si intende per cloud computing?**

- a) Un sistema di tecnologie che permettono di memorizzare ed elaborare dati tramite risorse hardware e software distribuite in una rete
- b) Un sistema di pagine web che permettono la realizzazione di blog, forum e social network senza utilizzare particolari software
- c) Una Intranet che, tramite una rete locale (LAN) ed opportuni protocolli, permette di condividere stampanti e hard disk in rete

10. **Quale dei seguenti è organo dell'Ente parco nazionale?**

- a) Il collegio dei sindaci
- b) La giunta esecutiva
- c) Federparchi

11. **In base al GDPR, in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, a seguito di richiesta di un interessato, il titolare del trattamento...**

- a) Comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno

sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda...

- b) Non è obbligato ad effettuare alcuna comunicazione
- c) Nel caso in cui ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, notifica all'Autorità garante per la protezione dei dati personali le difficoltà ad adempiere alla richiesta

12. Quale Direzione del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare è preposta all'individuazione, conservazione e valorizzazione delle aree naturali protette?

- a) Direzione generale per la protezione della natura e del mare (PNM)
- b) Direzione generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali (DVA)
- c) Direzione generale per la salvaguardia del territorio e delle acque (STA)

13. Ai sensi della Legge 394/91 art. 2 come sono classificate le aree protette?

- a) Parchi nazionali, parchi provinciali, riserve comunali e riserve regionali
- b) Parchi nazionali, riserve naturali regionali e riserve naturali comunali
- c) Parchi nazionali, parchi regionali, riserve naturali statali e riserve naturali regionali

14. A chi spettano le funzioni di stabilire i criteri in tema di pianificazione, progettazione, realizzazione, gestione, mantenimento dei sistemi informativi automatizzati delle PP.AA. centrali e delle loro interconnessioni, della loro qualità e sicurezza?

- a) Ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., spetta al Presidente del Consiglio dei Ministri o al Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie
- b) Ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., spetta all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID)
- c) Ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., spetta al Ministero dello Sviluppo

15. I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. A norma del disposto di cui al comma 7, art. 53, D.Lgs. n. 165/2001 quanto affermato è:

- a) Corretto, lo vieta espressamente la legge 394/91
- b) Corretto, lo vieta espressamente la legislazione vigente
- c) Errato, il dipendente pubblico può svolgere incarichi retribuiti anche se autorizzati dall'amministrazione dove svolgerà l'incarico

1. Quali sono i due servizi necessari per consentire a un computer di ricevere indirizzi IP dinamici e accedere a Internet utilizzando i nomi di dominio?
- a) DNS/DHCP
 - b) HTTP/DNS
 - c) SMTP/HTTP

2. Quale parametro viene utilizzato per identificare in modo univoco una rete wireless da un'altra?
- a) WPA
 - b) SSID
 - c) WEP

3. Quali dati sono memorizzati nel CMOS?
- a) Impostazioni del BIOS
 - b) Impostazioni di configurazione Windows
 - c) Informazioni dell'account utente

4. L'amministratore di sistema sta risolvendo alcuni problemi riscontrati con un laptop Windows 7 infettato da un virus che ha danneggiato il settore di avvio principale (MBR). L'amministratore ha avviato il laptop utilizzando il supporto di installazione e sta tentando di ripristinare l'avvio del sistema operativo tramite riga di comando. Quale comando può utilizzare per riparare l'MBR?
- a) bootrec /fixboot
 - b) bootrec /regedit
 - c) bootrec /format

5. Quale tra le classi IP di seguito indicate appartiene ad una classe corretta?
- a) Classe A 15-198
 - b) Classe F 224-254
 - c) Classe C 192-223

6. Quale è la "funzione" che tutti i programmi C++ devono contenere?
- a) Program ()
 - b) Start ()

c) Main ()

7. I sette livelli del modello ISO OSI, dall'alto in basso, sono:

a) Applicazione, Presentazione, Rete, Sessione, Trasporto, Collegamento, Fisico

b) Applicazione, Presentazione, Sessione, Trasporto, Rete, Collegamento, Fisico

c) Applicazione, Presentazione, Sessione, Collegamento, Trasporto, Rete, Fisico

8. La Comunità del parco (nazionale) esprime un parere obbligatorio, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 394/1991....

a) Sull'accessibilità nel territorio del parco attraverso percorsi e strutture idonee per disabili nonché autorizzazioni per l'abbattimento di barriere architettoniche

b) Sulla nomina del Direttore dell'Ente parco nazionale

c) Sul bilancio e sul conto consuntivo

9. Il GDPR, in caso di violazione delle disposizioni relative ai diritti degli interessati, quale sanzione prevede?

a) Sanzioni amministrative pecuniarie fino a 20.000.000 di euro, o per le imprese, fino al 4% del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente

b) Da 10.000 euro a 120.000 euro

c) Sanzioni amministrative pecuniarie fino a 10.000.000 di euro, o per le imprese, fino al 2% del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente

10. Il Garante per la protezione dei dati personali è un organo:

a) Collegiale, costituito da 4 membri

b) Monocratico

c) Collegiale costituito da 3 membri

11. Cosa è il piano del parco ai sensi della Legge 394/91?

a) Una determinata area forestale adibita alla pianificazione per le attività venatorie

b) Uno strumento pianificatorio generale che si basa su una zonizzazione del territorio

c) Una pianificazione territoriale che regola esclusivamente i piani di abbattimento nell'area protetta

12. Il D.Lgs. n. 82/2005 riconosce ai cittadini e alle imprese alcuni diritti (partecipazione al procedimento amministrativo informatico, utilizzo della posta elettronica certificata, ecc). In base al diritto riconosciuto dall'art. 3 del Codice dell'Amministrazione Digitale (Diritto all'uso delle tecnologie):

- a) I cittadini e le imprese hanno l'obbligo di effettuare qualsiasi pagamento verso le PA centrali attraverso le tecnologie informatiche e telematiche in modo sicuro
- b) Tutte le PA devono organizzarsi per rendere disponibile agli interessati documenti, atti e procedimenti, in modo sicuro e trasparente in formato digitale
- c) I cittadini e le imprese hanno il diritto di usare le moderne tecnologie informatiche per tutti i rapporti con qualsiasi amministrazione dello Stato

13. Quale compito affida l'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 alle pubbliche amministrazioni in materia di codice di comportamento dei pubblici dipendenti?

- a) Il compito di dare integrale attuazione ai contenuti del codice, così come esso è formulato dall'A.R.A.N., in particolare in materia di responsabilità disciplinare.
- b) Il compito di formulare all'A.R.A.N. indirizzi affinché il codice venga recepito nei contratti, in allegato, e perché i suoi principi vengano coordinati con le previsioni contrattuali in materia di responsabilità disciplinare.
- c) Il compito di formulare, entro il 31 dicembre 2008, sulla base dei principi generali del codice di comportamento definito dal Dipartimento della funzione pubblica, e conseguentemente adottare autonomamente uno specifico codice di comportamento

14. In materia di incompatibilità e cumulo di impieghi degli impiegati pubblici, il D.Lgs. n. 165/2001 dispone che:

- a) Non costituiscono incompatibilità i compensi derivati da attività svolte dal dipendente nell'industria.
- b) Costituiscono incompatibilità i compensi derivati dalla collaborazione a riviste.
- c) Non costituiscono incompatibilità i compensi derivati da incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate.

15. La Carta Nazionale dei Servizi, ai sensi del comma 1 lett. d) dell'art. 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale, è:

- a) Il documento rilasciato su supporto informatico per consentire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dagli enti del Sistema Sanitario Nazionale
- b) Il documento rilasciato su supporto informatico per consentire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni
- c) Il documento rilasciato su supporto cartaceo per consentire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni

SE

SH

-
1. **Quale è lo strumento informatico che le P.A. rilasciano ai cittadini per consentire loro di accedere, attraverso la rete, a quei servizi per i quali sia necessaria l'identificazione in rete del soggetto?**
- a) Firma digitale
 - b) CNS (Carta nazionale dei servizi)
 - c) TS (tessera sanitaria)
-
2. **Che cosa si intende, in ambito informatico, per "VLAN"?**
- a) Una particolare protezione di rete attuabile tramite Firewall
 - b) Un insieme di tecnologie che permettono di segmentare il dominio di broadcast
 - c) L'assegnazione automatica di IP all'interno della VLAN
-
3. **Quale delle seguenti è un'espressione sintatticamente corretta per una istruzione "if" in linguaggio C?**
- a) If (espressione)
 - b) If {espressione}
 - c) If espressione
-
4. **Dato il seguente scenario: Ufficio con 10 dipendenti e 10 postazioni di lavoro (PDL) connessi tra loro ed a Internet tramite un modem/router e uno switch di rete. Quali tra le seguenti configurazioni hardware è la più sicura per preservare la perdita di dati aziendali?**
- a) Un NAS di rete con 2 HDD in configurazione RAID5 ed un firewall hardware
 - b) Un NAS di rete con 2 HDD in configurazione RAID1 ed un firewall hardware
 - c) Un NAS di rete con 3 HDD in configurazione RAID3 ed un firewall hardware
-
5. **Cosa è una VPN?**
- a) Una particolare rete Wireless per collegare uffici distanti
 - b) Una connessione criptata verso un'altra rete che sfrutta internet come portante
 - c) Una rete virtuale pubblica per collegare più uffici dislocati in aree diverse
-

6. Il D.lgs. n. 165/2001 prevede che il prestatore di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione possa essere adibito a mansioni immediatamente superiori a quelle da lui ricoperte. Quale tra i seguenti casi non rientra tra le ipotesi previste dalla legge?

- a) La vacanza di un posto in organico, purché non superiore ai sei mesi
 - b) La sostituzione di un altro dipendente assente, avente diritto alla conservazione del posto
 - c) L'assenza di un altro dipendente per ferie
-

7. Quale servizio si occupa di tradurre gli indirizzi IP interni privati in indirizzi IP pubblici su Internet?

- a) ARP
 - b) DNS
 - c) NAT
-

8. Qual è l'obiettivo principale di un attacco DoS?

- a) Impedire al server di destinazione di essere in grado di gestire richieste
 - b) Facilitare l'accesso alle reti esterne
 - c) Eseguire la scansione dei dati sul server di destinazione
-

9. Un backup incrementale dei dati rappresenta la copia di backup:

- a) Dei soli file che sono stati aggiunti dall'ultimo backup
 - b) Dei soli dati che sono stati modificati dall'ultimo backup settimanale
 - c) Dei soli file che sono stati modificati dall'ultimo backup
-

10. In base al GDPR, un'autorità pubblica o un organismo pubblico ha l'obbligo di designare il responsabile della protezione dei dati?

- a) Sì, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali
 - b) Sì, sempre
 - c) No
- 

11. Quale dei seguenti è organo dell'Ente parco nazionale, espressamente previsto dall'art. 9 della L. 394/1991?

- a) Il Presidente
- b) Il Direttore
- c) Il Segretario Generale

12. Nell'ambito del MEPA quale delle seguenti affermazioni è corretta in relazione alle modalità di acquisto sul mercato elettronico?

- a) Trattativa diretta: è possibile negoziare direttamente con un unico operatore economico, in specifiche situazioni, al di sotto di un determinato importo, il prodotto che interessa
- 
- 

- b) Trattativa diretta: è possibile negoziare direttamente con tre operatori economici, in specifiche situazioni, al di sopra dei 40.000,00 euro, il prodotto e il servizio che interessa
- c) Richiesta di offerta: è possibile inoltrare direttamente l'ordine di acquisto dal momento che il costo è ben visibile nel catalogo dei prodotti
-

13. Dispone il D.Lgs. n. 165/2001, che il trattamento economico accessorio dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni:

- a) E' definito dalle organizzazioni sindacali
- b) E' definito dai contratti collettivi
- c) E' definito dal Direttore generale di ciascuna P.A.
-

14. Quale vincolo prevede la legge 394/91 in merito all'introduzione di armi da parte di privati nelle aree protette?

- a) Divieto con possibilità di deroga previo procedimento autorizzativo
- b) Divieto assoluto di introduzione armi nelle aree protette
- c) Consenso previo procedimento autorizzativo da inoltrare al sindaco del comune ricadente in area parco
-

15. Ai sensi del comma 1 lett. s) dell'art. 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale, la firma digitale consente

- a) Al responsabile del procedimento di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici
- b) Al titolare di firma elettronica di trasmettere con maggiore celerità il documento
- c) Al titolare di firma elettronica con la chiave privata e a un soggetto terzo con la chiave pubblica, rispettivamente, di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici
-

A

Se

D

ENTE PARCO NAZIONALE DEL GARGANO

CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI "ISTRUTTORE INFORMATICO" AREA PROFESSIONALE B – POSIZIONE ECONOMICA B1

2^ PROVA SCRITTA TEORICO-PRATICA

TRACCIA N. 1

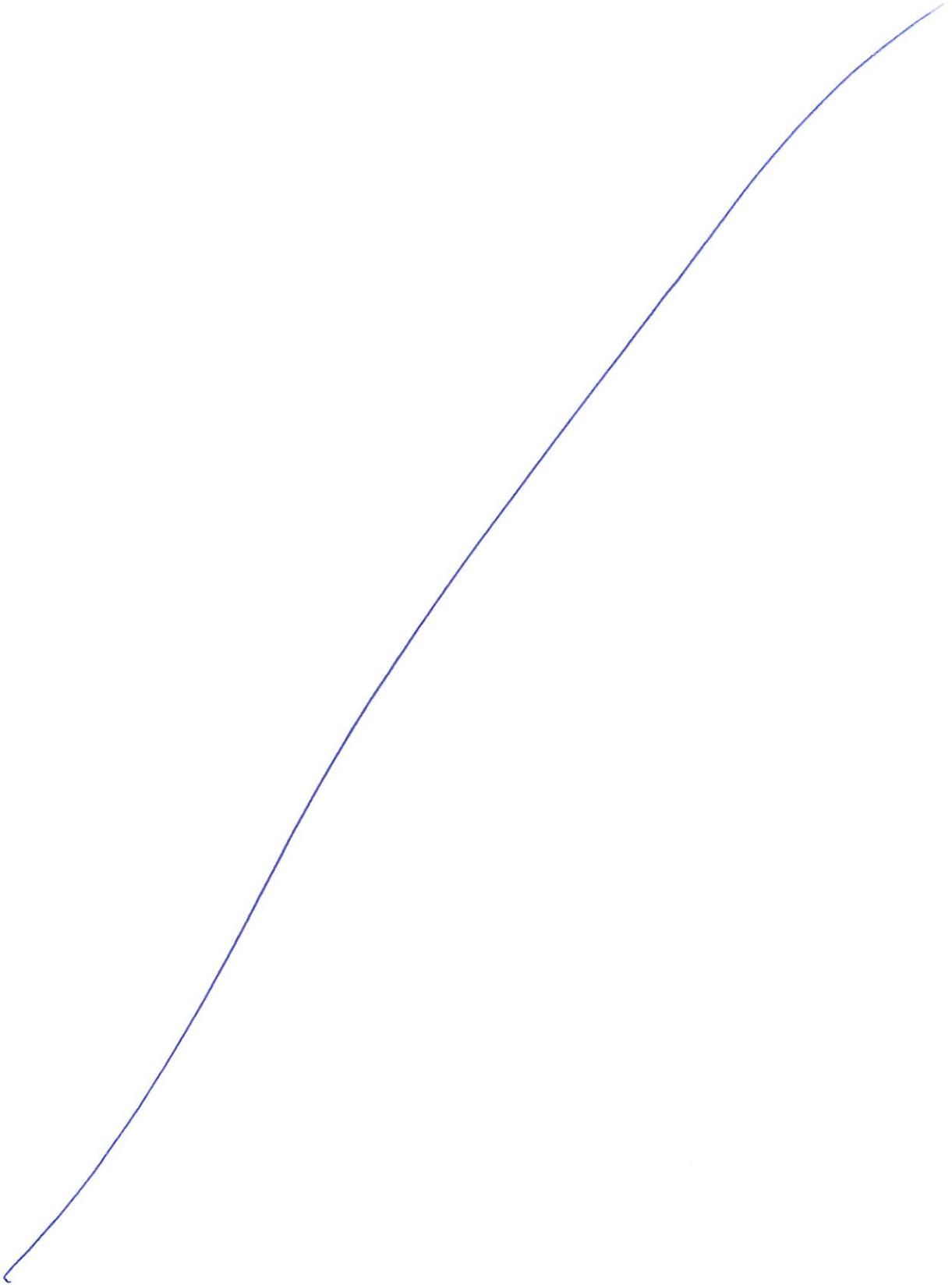
Il candidato rediga un atto amministrativo (determina a contrarre) per l'acquisto di n. 10 personal computer e n. 5 apparecchiature per la stampa di elaborati cartografici da destinare all'ufficio tecnico dell'Ente parco nazionale del Gargano, con una spesa di euro 25.000,00, riportando altresì all'interno dell'atto la configurazione recante le specifiche tecniche di dettaglio dei personal computer e dei dispositivi di stampa tenendo conto che gli stessi devono essere dimensionati per supportare l'utilizzo di software cartografici.

TRACCIA N. 2

L'Ente parco nazionale del Gargano intende procedere alla dematerializzazione totale dei documenti ed assicurare nel tempo la loro conservazione digitale e sostitutiva a norma. Il candidato illustri brevemente gli aspetti della dematerializzazione citando gli elementi normativi e le procedure da adottare. Infine predisponga l'atto amministrativo di affidamento del servizio di digitalizzazione dei documenti e dei procedimenti amministrativi.

TRACCIA N. 3

L'Ente parco nazionale del Gargano, a seguito del processo di dematerializzazione del flusso documentale, intende regolamentare la materia del corretto utilizzo delle apparecchiature e strumentazioni informatiche in dotazione mediante apposito regolamento e/o disciplinare. Il candidato rediga una bozza di regolamento e/o disciplinare che tenga conto della normativa vigente in materia.

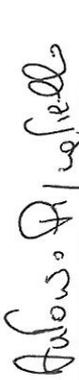
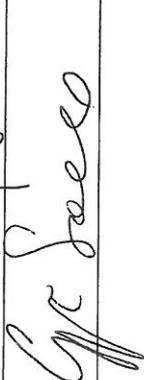


ENTE PARCO NAZIONALE DEL GARGANO

Concorso per la copertura del posto di "Istruttore informatico", area professionale B, posizione economica B1

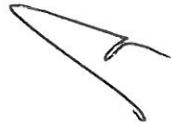
Prospetto firme

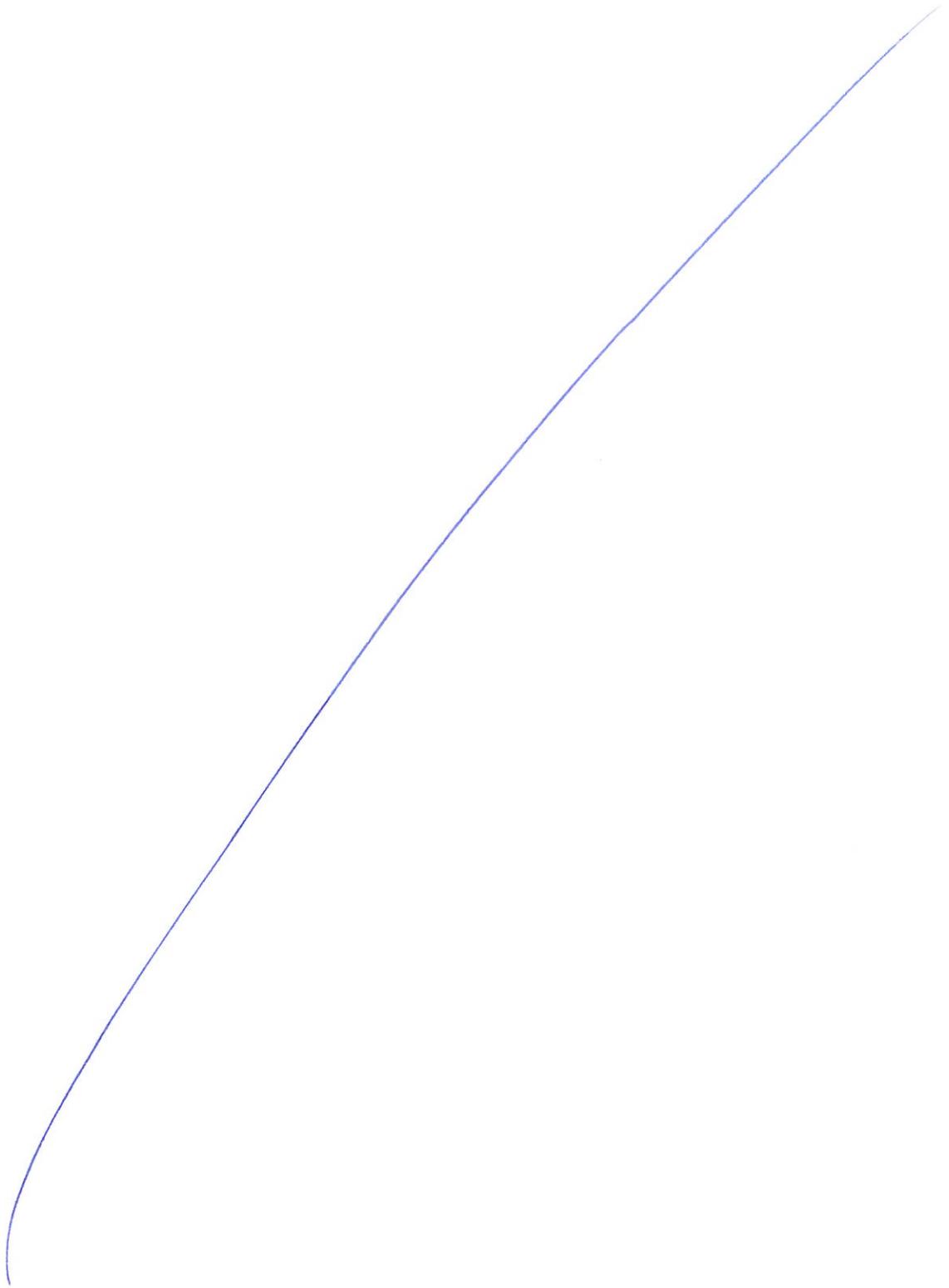
2^a prova scritta teorico-pratica

Prog. n.	Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Firma presenza iniziale	Firma e ora di uscita
1	NARDELLA	LUCA	San Giovanni Rotondo – 13/12/1989		14.05 Luca Nardella
2	PIGNATIELLO	ANTONIO	Foggia – 12/11/1988		14-05 Antonio Pignatiello
3	SACCO	GIUSEPPE	San Giovanni Rotondo – 03/02/1982		14.05 Gpe Saco

Monte Sant'Angelo, 19/07/2019

Il Presidente della Commissione di concorso
Dott.ssa Carmela Strizzi





ENTE PARCO NAZIONALE DEL GARGANO

Concorso per la copertura del posto di "Istruttore informatico", area professionale B, posizione economica B1

Prospetto firme

1^a prova scritta teorica

Prog. n.	Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Firma presenza iniziale	Firma e ora di uscita
1	NARDELLA	LUCA	San Giovanni Rotondo – 13/12/1989	Luca Nardella	11:56 Luca Nardella
2	PIGNATIELLO	ANTONIO	Foggia – 12/11/1988	Antonio Pignatiello	12:55 Antonio Pignatiello
3	SACCO	GIUSEPPE	San Giovanni Rotondo – 03/02/1982	Giuseppe Sacco	12:56 Giuseppe Sacco

Monte Sant'Angelo, 19/07/2019

Il Presidente della Commissione di concorso
Dott.ssa Carmela Strizzi



