



## AREA MARINA PROTETTA ISOLE TREMITI

### Intervento “Pulizia dei Fondali”

#### Elaborato tecnico.

La Società/associazione aggiudicataria del servizio dovrà realizzare le seguenti attività:

- 1) **individuazione, previo espletamento di sopralluoghi subacquei, dei siti con maggiore presenza dei rifiuti, compresa la presenza di rifiuti solidi ingombranti, di reti, nasse e altri attrezzi da pesca fantasma;**
- 2) **elaborazione di una relazione dettagliata dei sopralluoghi effettuati documentata da fotografie;**
- 3) **individuazione, in collaborazione con il servizio AMP dell’Ente Parco e la Capitaneria di Porto competente, dei siti con maggiore valenza ecologica e turistica;**
- 4) **organizzazione di N° 12 giornate di pulizia dei fondali entro il mese di luglio 2015 con raccolta dei rifiuti solidi depositati sui fondali di cui almeno 8 giornate che coinvolgeranno subacquei ricreativi;**
- 5) **promozione dell’iniziativa sia a livello locale che regionale mediante adeguate azioni mediatiche;**
- 6) **smaltimento dei rifiuti raccolti, secondo le disposizioni di legge con oneri interamente a proprio carico;**
- 7) **relazione dettagliata delle attività svolte con indicazione delle persone coinvolte e dei rifiuti raccolti.**

In particolare le azioni di cui sopra saranno così articolate:

**Individuazione, previo espletamento di sopralluoghi subacquei, dei siti con maggiore presenza dei rifiuti, compresa la presenza di rifiuti solidi ingombranti, di reti, nasse e altri attrezzi da pesca fantasma.**

La Società/associazione si impegna a monitorare e a mappare la fascia costiera (compresa entro la batimetria dei 30 m) relativa alle Isole di San Domino, San Nicola, Cretaccio e Caprara, con particolare riferimento alle zone a maggiore valenza ecologica e turistica allo scopo di individuare i siti con maggiore presenza di rifiuti.

Si prevede la rilevazione delle seguenti tipologie di rifiuti: pneumatici, cime di ormeggio, catene di ormeggio, ancore, lattine, materiale plastico, vetro, reti, lenze, piombi, nasse, altri attrezzi da pesca, rifiuti ingombranti, batterie esauste, apparecchiature elettriche.

**Elaborazione di una relazione dettagliata dei sopralluoghi effettuati documentata da fotografie.**

La Società/associazione dovrà redigere una relazione dettagliata dei sopralluoghi effettuati (data del sopralluogo, sito con coordinate geografiche, profondità, substrato, biocenosi prevalenti, tipologia di rifiuto, quantitativo, ecc) documentata da fotografie che dovrà essere fornita al Servizio AMP dell’Ente Parco (in duplice copia e su supporto informatico).

**Individuazione, in collaborazione con il servizio AMP dell’Ente Parco e la Capitaneria di Porto competente, dei siti con maggiore valenza, naturalistica, ecologica e turistica.**

La Società/associazione dovrà organizzare un incontro con il servizio AMP dell’Ente Parco, con la Delegazione di Spiaggia di Isole Tremiti per individuare i siti a maggiore priorità sia per la loro valenza

naturalistica, ecologica che turistica e definire l'organizzazione delle giornate di pulizia. Inoltre in tale incontro si definirà il facsimile di rapporto della giornata di pulizia che sarà compilato ad ogni uscita.

### **Organizzazione di N° 12 giornate di pulizia dei fondali con raccolta dei rifiuti solidi depositati sui fondali.**

Il soggetto affidatario dovrà organizzare non meno di 12 giornate di pulizia dei fondali di cui almeno 8 giornate che coinvolgeranno subacquei ricreativi allo scopo di promuovere le bellezze sottomarine delle Isole Tremiti ma nello stesso tempo di educarli e sensibilizzarli al rispetto dell'ambiente e alla tutela e salvaguardia dell'ambiente marino.

Saranno considerate valide le giornate di pulizia effettuate dal soggetto affidatario con la partecipazione di almeno 10 subacquei ricreativi.

Nelle altre giornate di pulizia si prevede di recuperare rifiuti ingombranti, con il coinvolgimento di personale idoneo (con qualifica OTS Operatore Tecnico Subacqueo).

La Società/associazione dovrà mettere a disposizione i mezzi nautici, le attrezzature (bombole, palloni di sollevamento, ceste o retini per la raccolta dei rifiuti ecc), il personale sia operativo che di vigilanza per garantire il corretto svolgimento delle operazioni.

La Società/associazione dovrà verificare che i partecipanti alle iniziative siano in possesso di brevetto e di tutti i requisiti e attestati necessari per svolgere l'attività.

Durante le giornate di pulizia l'impresa dovrà richiedere il supporto logistico della Capitaneria di Porto competente e delle altre Autorità preposte al controllo della Riserva Naturale Marina Isole Tremiti, che dovranno anche validare il rapporto della giornata di pulizia che sarà inviato a questo Ente Parco.

Tale attività dovrà concludersi entro il mese di luglio 2015.

### **Promozione dell'iniziativa sia a livello locale che regionale.**

Si prevede l'organizzazione, a cura della Società/associazione, prima delle giornate operative di pulizia dei fondali, di una campagna di stampa per la presentazione del progetto (anche mediante un incontro pubblico in cui saranno invitati a partecipare gli operatori locali, associazioni, giornalisti con cui si illustrerà l'iniziativa, il cronoprogramma delle giornate di pulizia, la documentazione fotografica dello stato dei luoghi raccolta prima dell'intervento di pulizia).

Le singole giornate pulizia dovranno essere pubblicizzate a livello locale e regionale, sia su siti internet, su testate giornalistiche nazionali ma anche con volantini e/o manifesti. Il soggetto esecutore si impegna a redarre apposito piano di comunicazione che dovrà essere sottoposto ed approvato preventivamente dall'Ente Gestore dell'AMP.

### **Smaltimento dei rifiuti raccolti, secondo le disposizioni di legge.**

I rifiuti raccolti durante la pulizia dei fondali dovranno essere suddivisi secondo le tipologie classiche: vetro, alluminio, plastica, metallo, rifiuti ingombranti, rifiuti speciali e smaltiti secondo le disposizioni di legge. Spetterà alla Società/associazione aggiudicataria contattare la ditta incaricata per lo smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani del Comune di Isole Tremiti e provvedere allo smaltimento o riciclaggio secondo le disposizioni delle normative vigenti. La ditta aggiudicataria provvederà allo smaltimento anche dei rifiuti non ammissibili agli urbani (Rifiuti speciali o non pericolosi).

### **Relazione dettagliata delle attività svolte con indicazione delle persone coinvolte e dei rifiuti raccolti.**

La Società/associazione aggiudicataria elaborerà e consegnerà all'ente gestore della Area Marina Protetta una relazione finale, sia in formato cartaceo (due copie) che su supporto informatico, nella quale dovrà dettagliatamente descrivere tutte le attività svolte da a) a f), riportando il più possibile dati quantitativi sia sulle persone coinvolte che sui rifiuti raccolti. Dovranno inoltre essere allegate foto, rapporti, rassegna stampa, ecc. Tale attività dovrà concludersi al massimo entro il mese di settembre 2015.