



Piano dei fabbisogni di personale Periodo 2018-2020

Modifiche ed integrazioni al Piano precedentemente adottato, ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001, con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 25 del 12/11/2018, come modificato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 10 del 28/02/2019 ed approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio con nota protocollo n. PNM/0010598 del 13/05/2019

INDICE

1. Premessa	2
2. Situazione di partenza	2
2.1 Organici	2
2.2 Spesa potenziale massima	3
2.3 Organigramma	4
2.4 Turn-over del personale	4
3. Contesto di riferimento per programmazione del fabbisogno di personale	5
4. Fabbisogno di personale	6
4.1 Nuove assunzioni	6
4.2 Coperture fuori dalla capacità assunzionale – Quota d’obbligo	10
4.3 Conclusioni	11
5. Copertura finanziaria	13

1. Premessa

Il Piano dei fabbisogni di personale Periodo 2018-2020 dell'Ente parco nazionale del Gargano è stato adottato, ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001, con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 25 del 12/11/2018, come modificato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 10 del 28/02/2019, ed è stato definitivamente approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio con nota protocollo n. PNM/0010598 del 13/05/2019 a seguito del recepimento delle osservazioni ed dei rilievi formulati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato (IGOP) con nota prot. n. 21619 dell'11/02/2019.

2. Situazione di partenza

La situazione di partenza del piano approvato viene di seguito descritta con riferimento a:

- organici;
- organigramma;
- turn-over del personale dal 2015 al 30/10/2019;
- andamento della spesa di personale;
- previsioni e cessazioni.

2.1 Organici

In **tavola 1**, si presenta la situazione aggiornata delle consistenze di personale dell'organico dell'Ente parco nazionale del Gargano al 31/10/2019 (unità di personale a tempo pieno ed indeterminato). La vigente dotazione organica prevede solamente unità di personale non dirigenziale a tempo pieno ed indeterminato. L'unica figura assimilabile a quella del dirigente è rappresentata dal Direttore, collocato fuori della dotazione organica, nominato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ai sensi dell'art. 9, comma 11, della legge n. 394/1991 e successive modifiche ed integrazioni.

Tavola 1

Organico: posti e coperture al 31/10/2019

Qualifica	Posti Organico	di cui: Coperti	di cui: non coperti
AREA C	8	7	1
AREA B	12	11	1
AREA A	3	3	0
TOTALE	23	21	2

2.2 Spesa potenziale massima

In **tavola 2** è rappresentata la situazione, espressa in termini finanziari, della spesa complessiva data dall'ultima dotazione organica approvata ⁽¹⁾.

Essa costituisce il corrispondente valore di spesa potenziale massima ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

Si precisa che la determinazione del valore finanziario dell'ultima dotazione organica approvata è stata effettuata riconducendo la sua articolazione in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale dell'area professionale di riferimento in relazione alle posizioni economiche presenti.

Tavola 2

Valore finanziario dotazione organica vigente

VALORE FINANZIARIO MASSIMO TEORICO DOTAZIONE ORGANICA										
Col. 1	Col. 2	Col. 3	Col. 4	Col. 5	Col. 6	Col. 7	Col. 8	Col. 9	Col. 10	Col. 11
Area prof.le	Posizione economica	Stipendio tabellare annuo (* 12 mensilità CCNL vigente)	Rateo 13 ^a mensilità (CCNL vigente)	Totale (Col. 3 + Col. 4)	ONERI A CARICO DELL'ENTE			Totale annuo lordo (Col. 5 + Col. 6 + Col. 7 + Col. 8)	Totale posti ultima dotazione organica approvata ⁽¹⁾	Costo complessivo dotazione organica (Col. 9 x Col. 10)
					Oneri previdenziali (23,80% di col. 5)	IRAP (8,5% di col. 5)	INAIL (5% di col. 5)			
C	C3	€ 24.357,60	€ 2.029,80	€ 26.387,40	€ 6.280,20	€ 2.242,93	€ 131,94	€ 35.042,47	1	€ 35.042,47
	C1	€ 22.314,45	€ 1.859,54	€ 24.173,99	€ 5.753,41	€ 2.054,79	€ 120,87	€ 32.103,06	7	€ 224.721,39
B	B2	€ 20.376,42	€ 1.698,04	€ 22.074,46	€ 5.253,72	€ 1.876,33	€ 110,37	€ 29.314,88	5	€ 146.574,38
	B1	€ 19.153,14	€ 1.596,10	€ 20.749,24	€ 4.938,32	€ 1.763,68	€ 103,75	€ 27.554,98	8	€ 220.439,87
A	A2	€ 18.196,63	€ 1.516,39	€ 19.713,02	€ 4.691,70	€ 1.675,61	€ 98,57	€ 26.178,89	2	€ 52.357,77
	A1	€ 17.269,65	€ 1.439,14	€ 18.708,79	€ 4.452,69	€ 1.590,25	€ 93,54	€ 24.845,27	1	€ 24.845,27
Totale									24	€ 703.981,15

⁽¹⁾ Provvedimento di approvazione ultima dotazione organica: Decreto del Direttore Generale per la Protezione della Natura e del Mare del MATTM n. 8828 del 28/04/2017

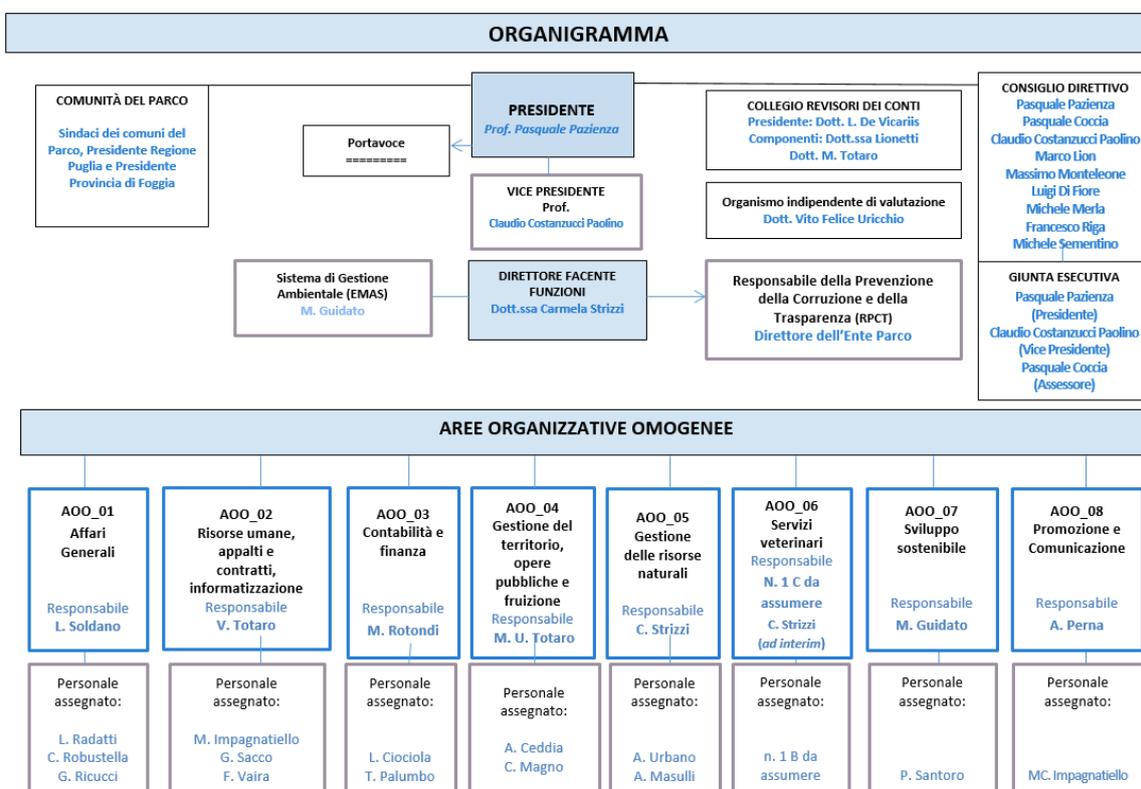
2.3 Organigramma

In **tavola 3** viene, invece, raffigurato l'organigramma dell'Ente.

Per ciascuna delle Aree Organizzative Omogenee la figura mostra anche la situazione aggiornata al 31/10/2019 degli incarichi di posizione organizzativa conferiti ai Responsabili di Area e la consistenza numerica, alla stessa data, del personale assegnato.

Tavola 3

Organigramma e consistenza occupazionale al 31/10/2019



2.4 Turn-over del personale

La **tavola 4** rappresenta il turn-over del personale dal 2015 al 31/10/2019. Essa indica, per livello di inquadramento giuridico, le cessazioni intervenute dal 2015 al 30/10/2019, le acquisizioni e la relativa differenza.

Tavola 4

Turn over personale periodo 2015-2019

Col. 1		Col. 2				Col. 3				Col. 4
Area professionale	Posizione economica	Cessazioni (-)				Acquisizioni (+)				Saldo
		Personale a tempo pieno ed indeterminato	Altro personale	Totale	Data cessazione	Personale a tempo pieno ed indeterminato	Altro personale	Totale	Data acquisizione	Differenza (Totale col. 3 - totale col. 2)
C	C2	1	0	1	31/07/2018	0	0	0		-1
B	B1	1	0	1	05/10/2019	0	0	0		-1
A	A3	1	0	1	30/11/2015	0	0	0		-1
Totale		3	0	3		0	0	0		-3

3. Contesto di riferimento per programmazione del fabbisogno di personale

Il quadro normativo di riferimento da cui si traggono le coordinate ed i vincoli entro i quali il presente piano potrà esplicare i suoi effetti, è dettato da:

- art. 3, comma 1, del decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114, il quale prevede che *“Le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie e gli enti pubblici non economici ivi compresi quelli di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazione, possono procedere, per l'anno 2014, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 20 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura del 40 per cento per l'anno 2015, del 60 per cento per l'anno 2016, dell'80 per cento per l'anno 2017, **del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018**. Ai Corpi di polizia, al Corpo nazionale dei vigili del fuoco, al comparto della scuola e alle università si applica la normativa di settore.”*;
- art. 3, comma 3, del decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114, il quale prevede che *“A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile.”*;
- art. 4 del decreto legislativo n. 75/2017;
- art. 1, comma 399, legge 30/12/2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) che

prevede il divieto, anche per gli enti pubblici non economici, di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato con decorrenza giuridica ed economica anteriore al 15 novembre 2019;

- articolo 3, comma 1, della legge 19/06/2019, n. 56, che dispone quanto segue: *“Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie e gli enti pubblici non economici, ivi compresi quelli di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono procedere, a decorrere dall'anno 2019, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente....”*.

Con riferimento ai sopra citati provvedimenti il presente piano dovrà dar corso ad eventuali nuove assunzioni a valere sulle cessazioni intervenute dal 2015 al 2019, come indicate nella precedente tavola n. 4, nei limiti delle risorse assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto di quanto disposto dall'art. 3, comma 3, del decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114, che prevede il cumulo delle cessazioni non superiore ai tre anni.

4. Fabbisogno di personale

4.1 Nuove assunzioni

Come più volte evidenziato l'ultima dotazione organica approvata risulta quella adottata con Decreto del Direttore Generale per la Protezione della Natura e del Mare n. 8828 del 28/04/2017 dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che ha fissato l'organico dell'Ente in complessive ventiquattro unità di personale a tempo pieno ed indeterminato.

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020, adottato da ultimo con deliberazione consiliare n. 10/2019, è stato definitivamente approvato con nota protocollo n. PNM/0010598 del 13/05/2019 dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020 approvato prevedeva le seguenti assunzioni di personale, con contratto a tempo pieno ed indeterminato:

- n. 1 figura avente profilo professionale di *“Specialista in attività tecniche* -

- Architetto*", da inquadrare nell'area professionale C, posizione economica C1, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, posto vacante a seguito della cessazione in data 31/07/2018 del prestatore di lavoro che occupava tale posto. La spesa prevista per tale assunzione rientra nel budget assunzionale del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020 approvato;
- n. 1 figura avente profilo professionale di *"Istruttore tecnico - informatico"*, da inquadrare nell'area professionale B, posizione economica B1, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, riservato ai soggetti di cui all'art. 3, comma 1, lett. c), della legge 12/03/1999, n. 68, come quota d'obbligo. Tale assunzione è stata computata nel Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020 approvato al di fuori della spesa derivante dalla capacità assunzionale e comunque risulta rientrare all'interno del potenziale limite finanziario massimo dato dalla spesa della vigente dotazione organica, come previsto dall'art. 4, comma 3, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

In merito all'attuazione delle previsioni del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020 approvato si precisa quanto segue:

- a far data dal 01/10/2019, a seguito dell'esperimento di apposito concorso pubblico riservato a soggetti di cui all'art. 3, comma 1, lett. c), della legge 12/03/1999, n. 68, il posto di *"Istruttore tecnico - informatico"* è stato regolarmente occupato;
- ad oggi non è stato possibile dar corso alla copertura del posto avente profilo professionale di *"Specialista in attività tecniche - Architetto"* in quanto si è ancora in attesa della promulgazione del D.P.C.M. recante l'autorizzazione ad assumere per il medesimo posto.

Ad oggi, inoltre, a seguito delle dimissioni volontarie dal servizio presentate da un prestatore di lavoro inquadrato nei ruoli organici dell'Ente con contratto a tempo pieno ed indeterminato, nel posto di *"Istruttore amministrativo"*, inquadrato nell'area professionale B, posizione economica B1, con determinazione dirigenziale n. 169 del 04/06/2019 è stata disposta la risoluzione del rapporto di lavoro del medesimo prestatore di lavoro con decorrenza 05/10/2019, collocandolo a riposo, avendo lo stesso maturato i requisiti previsti per legge ai sensi dell'art. 14 del decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni nella Legge 28 marzo 2019, n. 26 (pensione anticipata quota 100). In conseguenza di detto pensionamento anticipato si è determinata la scoperta di un posto avente profilo professionale di *"Istruttore amministrativo"*, da inquadrare nell'area professionale B, posizione economica B1, a tempo pieno

ed indeterminato. Stante il disposto di cui all'articolo 3, comma 1, della legge 19/06/2019, n. 56 (*Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie e gli enti pubblici non economici, ivi compresi quelli di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono procedere, a decorrere dall'anno 2019, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente...*) si intende programmare l'assunzione di tale figura professionale a far data dal 01/01/2020. E' intenzione dell'Ente modificare il profilo professionale di "*Specialista in attività tecniche - Architetto*", inquadrato nell'area professionale C, livello economico C1, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, per il quale si è ancora in attesa della promulgazione del D.P.C.M. recante l'autorizzazione ad assumere, con la figura professionale di veterinario, stante l'invarianza della spesa.

Si dà atto che nel Piano dei fabbisogni di personale 2018-2020 approvato, in ottemperanza alle norme di contenimento della spesa pubblica che impongono limiti assunzionali alle pubbliche amministrazioni del comparto degli enti pubblici non economici, adesso "Funzioni centrali", si è reso necessario, propedeuticamente alla verifica della capacità assunzionale complessiva in capo all'Ente, procedere alla quantificazione delle risorse derivanti dalle cessazioni intervenute dal 2015 al 31/12/2018. In considerazione della cessazione del prestatore di lavoro avente profilo professionale di "*Istruttore amministrativo*", inquadrato nell'area professionale B, posizione economica B1, intervenuta con la richiamata determinazione dirigenziale n. 169/2019, si rende necessario aggiornare la quantificazione delle risorse derivanti dalle cessazioni intervenute dal 2015 al 31/10/2019, come riportato in dettaglio nella **tavola 5** che segue:

Tavola 5

Riepilogo risorse derivanti dalle cessazioni dal 2015 al 2019

Risorse cessazioni anno 2015 personale non dirigenziale					
Numero unità cessate anno 2015	Area professionale A, posizione economica A3	Data cessazione: 30/11/2015	Risorse cessazioni 2015 (quantificate in base alla qualifica di ingresso del personale cessato dal servizio e precisamente A1) ⁽¹⁾	25% disponibilità budget 2016	
0	Non rilevano		24.845,27 €	€ 6.211,32	
A					
Risorse cessazioni anno 2016 personale non dirigenziale					
Numero unità cessate anno 2016		Data cessazione:	Risorse cessazioni 2016	disponibilità budget 2017	
0	Non rilevano		- €	€ -	
B					
Risorse cessazioni anno 2017 personale non dirigenziale					
Numero unità cessate anno 2017		Data cessazione:	Risorse cessazioni 2017	disponibilità budget 2018	
0	Non rilevano		- €	€ -	
C					
Risorse cessazioni anno 2018 personale non dirigenziale					
Numero unità cessate anno 2018	Area professionale C, posizione economica C2	Data cessazione 31/07/2018	Risorse cessazioni 2018 (quantificato in base alla qualifica di ingresso del personale cessato dal servizio- C1) ⁽²⁾	100% ⁽³⁾ disponibilità budget 2019	
1	Non rilevano		32.103,06 €	€ 32.103,06	
D					
Risorse cessazioni anno 2019 personale non dirigenziale					
Numero unità cessate anno 2019	Area professionale B, posizione economica B1	Data cessazione 05/10/2019	Risorse cessazioni 2019 (quantificato in base alla qualifica di ingresso del personale cessato dal servizio- B1) ⁽⁴⁾	100% ⁽⁵⁾ disponibilità budget 2020	
1	Non rilevano			€ 27.554,98	
E					
TOTALE RISORSE DERIVANTI DA CESSAZIONI 2015/2019				€ 65.869,36	A+B+C+D+E
TOTALE RISORSE UTILIZZABILI AI FINI ASSUNZIONALI ⁽⁶⁾				€ 59.658,04	(B+C+D+E)-A

⁽¹⁾ In merito alla determinazione di tale voce è stata presa a riferimento la retribuzione tabellare annua (€ 17.269,65) relativa a una figura professionale dell'area professionale A, livello economico A1 (posizione economica iniziale dell'area A), di cui al CCNL relativo al personale non dirigente del comparto "Funzioni centrali", triennio 2016/2018, sottoscritto in data 12/02/2018, a cui è stato aggiunto il rateo della 13^a mensilità, oltre agli oneri riflessi.

⁽²⁾ In merito alla determinazione di tale voce è stata presa a riferimento la retribuzione tabellare annua (€ 22.314,45) relativa a una figura professionale dell'area professionale C, posizione economica C1 (posizione economica iniziale dell'area A), di cui al CCNL relativo al personale non dirigente del comparto "Funzioni centrali", triennio 2016/2018, sottoscritto in data 12/02/2018, a cui va aggiunto il rateo della 13^a mensilità, oltre agli oneri riflessi come computati nella Tav. n. 2.

⁽³⁾ Art. 3, comma 1, del decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114 e art. 1, comma 399, legge 30/12/2018 n. 145.

⁽⁴⁾ In merito alla determinazione di tale voce è stata presa a riferimento la retribuzione tabellare annua (€ 19.153,14) relativa a una figura professionale dell'area professionale B, posizione economica B1 (posizione economica iniziale dell'area B), di cui al CCNL relativo al personale non dirigente del comparto "Funzioni centrali", triennio 2016/2018, sottoscritto in data 12/02/2018, a cui va aggiunto il rateo della 13^a mensilità, oltre agli oneri riflessi come computati nella Tav. n. 2.

⁽⁵⁾ Art. 1, comma 399, legge 30/12/2018 n. 145 e art. 3, comma 1, legge 19/06/2019 n. 56.

⁽⁶⁾ Nel computo delle risorse utilizzabili come budget assunzionale complessivo, derivante dalle cessazioni intervenute negli anni precedenti, non sono riportate quelle relative al dipendente cessato in data 30/11/2015, posizione economica A3, stante il disposto dell'art. 3, comma 3, ultimo periodo, del decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114 (A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile).

Si precisa che il computo dei risparmi del personale cessato dal servizio, ai fini della quantificazione dei corrispondenti risparmi di gestione per la determinazione del budget assunzionale disponibile destinabile al reclutamento, è stato effettuato prendendo in considerazione la **posizione economica di ingresso** del personale cessato dal servizio, tenuto conto del tabellare relativo al CCNL vigente, a lordo degli oneri riflessi.

Accertato che a seguito della quantificazione delle risorse derivanti dalle cessazioni intervenute dal 2015 al 31/10/2019, come dettagliato nella tavola n. 5 sopra riportata, sono state reperite le risorse economiche utilizzabili per la

definizione della capacità assunzionale dell'Ente per le annualità 2018, 2019 e 2020, come di seguito riportate nella **tavola 6**:

Tavola 6

Capacità assunzionale triennio 2018-2020

Area professionale, posizione economica e profilo professionale			Costo annuo lordo distinto per Area	Valore economico capacità assunzionale		Numero unità da assumere nel triennio 2018/2020	Costo triennio			Note
Area profess. I e	Posiz.ne economica	Profilo profess.le		Percentuale	Importo		2018	2019	2020	
Area C	C1	Specialista in attività tecniche - Veterinario	€ 32.103,06	100% di n. 1 figura C1 (= € 32.103,06 * 100%)	€ 32.103,06	1	€ -	€ -	€ 32.103,06	L'art. 3, comma 1, del decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114, prevede che la capacità assunzionale per l'anno 2019 è pari al 100% delle cessazioni intervenute nell'anno 2018. La copertura di tale posto risulta possibile a seguito della cessazione in data 31/07/2018 di una unità appartenente all'area C, di cui alla precedente tavola n. 4. Stante il blocco delle assunzioni operante fino al 15/11/2019, disposto dalla legge 30/12/2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), nel PTFP 2018/2020 approvato è stata prevista la spesa relativa alla mensilità di dicembre dell'annualità 2019. Detta spesa prevista per l'annualità 2019 non verrà utilizzata in quanto non è ancora stato emanato il DPCM relativo all'autorizzazione ad assumere.
Area B	B1	Istruttore amministrativo	€ 27.554,98	100% di n. 1 figura B1 (= € 27.554,98 * 100%)	€ 27.554,98	1	€ -	€ -	€ 27.554,98	L'articolo 3, comma 1, della legge 19/06/2019, n. 56 prevede che la capacità assunzionale per l'anno 2020 è pari al 100% delle cessazioni intervenute nell'anno 2019.
TOTALE						2	€ -	€ -	€ 59.658,04	

Pertanto la capacità assunzionale derivante dalle cessazioni verificatesi nel periodo 2015/2019 e utilizzabile ai fini della quantificazione del budget assunzionale per il triennio 2018/2020 ammonta a complessivi euro 59.658,04 destinata alle coperture del posto dell'area professionale C, posizione economica C1 e del posto dell'area professionale B, posizione economica B1, non essendo utilizzabili a tal fine le risorse derivanti dalla cessazione della figura professionale A3 avvenuta in data 30/11/2015 stante il disposto dell'art. 3, comma 3, del decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114.

4.2 Coperture fuori dalla capacità assunzionale – Quota d'obbligo

Nel Piano dei fabbisogni di personale 2018-2020 approvato è stata prevista l'assunzione di un soggetto disabile, di cui all'art. 3, comma 1, lett. c), della legge 12/03/1999, n. 68, al fine di ottemperare alla quota d'obbligo prevista dalla medesima norma, mediante la copertura del posto di "Istruttore tecnico - informatico", inquadrato nell'area professionale B, posizione economica B1, con

contatto a tempo pieno ed indeterminato.

A tal proposito si dà atto che con decorrenza giuridica ed economica a far data dal 01/10/2019, a seguito dell'esperimento di apposito concorso pubblico riservato a soggetti di cui all'art. 3, comma 1, lett. c), della legge 12/03/1999, n. 68, tale posto è stato regolarmente coperto.

Si precisa che l'assunzione del soggetto disabile di cui all'art. 3, comma 1, lett. c), della legge 12/03/1999, n. 68, necessaria per ottemperare alla quota d'obbligo prevista dalla medesima norma, non rientra nel regime del limite assunzionale previsto per le assunzioni ordinarie, come indicato nella tavola 6. La spesa scaturente da detta assunzione rientra comunque nel potenziale limite finanziario massimo dato dalla spesa della vigente dotazione organica, come previsto dall'art. 4, comma 3, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

Tale assunzione, prevista per il 01/07/2019 nel Piano dei fabbisogni di personale 2018-2020 approvato, è stata eseguita in data 01/10/2019. Nella successiva Tavola n. 8, infatti, è stato computato l'onere assunzionale occorrente per il 2019, in ragione di tre mensilità, e, per intero, a regime relativamente al 2020.

4.3 Conclusioni

Di seguito, ad integrazione di quanto previsto nel Piano dei fabbisogni di personale 2018-2020 approvato, si riporta la **tavola 7** recante la programmazione complessiva delle assunzioni per il triennio 2018/2020, data dalla somma della spesa relativa alla capacità assunzionale e da quella destinata alla copertura della quota d'obbligo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. c), della legge 12/03/1999, n. 68:

Tavola 7

Programmazione complessiva delle assunzioni per il triennio 2018/2020

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONALE 2018/2020 (Computo della spesa derivante dalle capacità assunzionali e di quella relativa alla quota d'obbligo per assunzione disabile)									
Area professionale, livello giuridico e profilo professionale			Full - time / Part - time	Numero unità	Costo annuo lordo	Costo triennio			Note
Area profess.le	Posiz. economica	Profilo profess.le				2018	2019	2020	
Area B	B1	Istruttore tecnico - informatico	100%	1	€ 27.554,98	€ -	€ 4.592,50	€ 27.554,98	Assunzione del soggetto disabile, a copertura della quota d'obbligo. Tale assunzione va in deroga alle vigenti norme sui limiti assunzionali nella PA e, pertanto, rimane fuori da detti limiti.
	B1	Istruttore tecnico - informatico	100%	1	€ 27.554,98	€ -	€ -	€ 27.554,98	L'articolo 3, comma 1, della legge 19/06/2019, n. 56 prevede che la capacità assunzionale per l'anno 2020 è pari al 100% delle cessazioni intervenute nell'anno 2019.
Area C	C1	Specialista in attività tecniche - Veterinario	100%	1	€ 32.103,06	€ -	€ -	€ 32.103,06	L'art. 3, comma 1, del decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114, prevede che la capacità assunzionale per l'anno 2019 è pari al 100% delle cessazioni intervenute nell'anno 2018. La copertura di tale posto risulta possibile a seguito della cessazione intervenuta in data 31/07/2018 di una unità appartenente all'area C, di cui alla precedente tavola n. 4. Stante il blocco delle assunzioni operante fino al 15/11/2019, disposto dalla legge 30/12/2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), nel PTFP 2018/2020 approvato è stata prevista la spesa relativa alla mensilità di dicembre dell'annualità 2019. Detta spesa prevista per l'annualità 2019 non verrà utilizzata in quanto non è ancora stato emanato il DPCM relativo all'autorizzazione ad assumere.
TOTALE				3	87.213,02 €	- €	4.592,50 €	87.213,02 €	

In merito alle assunzioni ancora da effettuare nel triennio 2018/2020, come riportato nella precedente tavola 7, si precisa quanto segue:

- per quanto concerne la copertura della figura professionale avente profilo di "Specialista in attività tecniche - Veterinario", da inquadrare nell'area professionale C, livello economico C1, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, in sostituzione della figura di "Specialista in attività tecniche - Architetto", si precisa che la spesa prevista per l'anno 2019 non verrà più utilizzata in quanto si è ancora in attesa della promulgazione del D.P.C.M. recante l'autorizzazione ad assumere. Pertanto si stima di procedere a tale assunzione con decorrenza a far data dal 01/01/2020. E' fatta salva la possibilità per l'Ente di attivare l'istituto del comando per la copertura di tale posto, nelle more della conclusione della procedura di reclutamento;
- alla copertura della figura professionale avente profilo di "Istruttore amministrativo", da inquadrare nell'area professionale B, posizione economica B1, si provvederà a far data dal 01/01/2020.

5. Copertura finanziaria

Ai fini della dimostrazione della sostenibilità finanziaria del presente piano in **tavola 8** sono simulati gli effetti sul bilancio dell'Ente dell'attuazione di quanto fin qui previsto.

La tavola che segue mostra le variazioni nella consistenza di personale, nonché le corrispondenti variazioni sulla spesa di personale.

Nel 2019 la previsione di spesa complessiva di personale rispetto a quella registrata nel 2018, risulta in diminuzione per un importo pari ad euro 42.921,33, come si evince nella successiva tavola n. 8. Al termine dei tre anni la tavola mostra un aumento della spesa di personale di euro 18.726,79 euro, a regime a decorrere dal 2020, rispetto alla spesa sostenuta nel 2018. Tali variazioni risultano, con ogni evidenza, largamente sostenibili dal bilancio dell'Ente e comunque rientranti nel limite di spesa per capacità assunzionali e nel limite di spesa potenziale di cui all'art. 4, comma 3, del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

Tavola 8

Effetti finanziari delle previsioni contenute nel presente piano

COPERTURA FINANZIARIA TRIENNIO 2018/2020													
VALORE FINANZIARIO MASSIMO TEORICO DOTAZIONE ORGANICA					SPESA ANNUALITA' 2018			SPESA ANNUALITA' 2019			SPESA ANNUALITA' 2020		
Area prof. le	Posizione economica	Importo annuo lordo comprensivo del rateo della 13 ^a e degli oneri riflessi	Numero complessivo posti	Spesa complessiva annua lorda	Importo annuo lordo comprensivo del rateo della 13 ^a e degli oneri riflessi	Numero posti coperti nell'anno	Spesa complessiva annua	Importo annuo lordo comprensivo del rateo della 13 ^a e degli oneri riflessi	Numero posti coperti nell'anno	Spesa complessiva annua	Importo annuo lordo comprensivo del rateo della 13 ^a e degli oneri riflessi	Numero posti coperti nell'anno	Spesa complessiva annua
C	C3	35.042,47	1	35.042,47	35.042,47	1,00	35.042,47	35.042,47	1,00	35.042,47	35.042,47	1,00	35.042,47
	C1	32.103,06	7	224.721,39	32.103,06	6,00	192.618,36	32.103,06	6,00	192.618,36	32.103,06	7,00	224.721,42
B	B2	29.314,88	5	146.574,38	29.314,88	5,00	146.574,40	29.314,88	5,00	146.574,40	29.314,88	5,00	146.574,40
	B1	27.554,98	8	220.439,84	27.554,98	7,00	192.884,86	27.554,98	5,00	137.774,90	27.554,98	7,00	192.884,86
								27.554,98	1 ⁽²⁾	20.972,40			
A	A2	26.178,89	2	52.357,77	26.178,89	2,00	52.357,78	26.178,89	2,00	52.357,78	26.178,89	2,00	52.357,78
	A1	24.845,27	1	24.845,27	24.845,27	1,00	24.845,27	24.845,27	1,00	24.845,27	24.845,27	1,00	24.845,27
Totale			24	703.981,12		23	657.699,42		23	614.778,08		23	676.426,20

⁽¹⁾ spesa per la copertura dal 01/01/2018 al 31/07/2018 dell'unità cessata dal servizio nel corso dell'anno 2018

⁽²⁾ unità prevista nel PTFP 2018/2020 approvato. Da assumere nel 2020 in quanto non ancora emanato il DPCM recante l'autorizzazione all'assunzione.

⁽³⁾ spesa per la copertura del posto di B1 dal 01/01/2019 al 04/10/2019 cessato dal servizio per pensionamento anticipato (quota 100). Assunzione per copertura posto prevista nel

⁽⁴⁾ spesa per la copertura del posto per tre mesi (dal 01/10 al 31/12/2019 - posto riservato all'assunzione del soggetto di cui alla legge n. 68/1999 - categoria protetta)

In conclusione si precisa che il costo complessivo della spesa per il personale in servizio e per quello oggetto di reclutamento, in attuazione del presente piano, ammonta, a regime già dal 2020, a complessivi euro 676.426,20, a fronte del valore di spesa potenziale massima di cui all'art. 4, comma 3, del

D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, pari a complessivi euro 703.981,12.

In riferimento alla variazione dell'assetto organizzativo che ha interessato l'introduzione ex novo della figura professionale avente profilo di "*Specialista in attività tecniche - Veterinario*" in sostituzione della figura di "*Specialista in attività tecniche - Architetto*", si approva la seguente documentazione che, allegata alla presente modifica ed integrazione del Piano dei fabbisogni di personale 2018-2020 approvato, ne forma parte integrante e sostanziale:

- allegato "A - *Modifica dotazione organica e profili professionali*";
- allegato "B - *Declaratoria dell'area e requisiti di accesso ai profili*";
- allegato "C - *Dotazione organica rideterminata*".

All. A

ENTE PARCO NAZIONALE DEL GARGANO
Via Sant'Antonio Abate n. 121 - 71037 Monte Sant'Angelo (FG)

DOTAZIONE ORGANICA - Allegato "A - Modifica dotazione organica e profili professionali "				
Area Prof.le	Profili professionali dotazione organica vigente		Profili professionali dotazione organica modificata	
	Profilo professionale	Posti dotaz. organica	Profilo Professionale	Posti dotaz. organica
C	Specialista in attività amministrative	2	Specialista in attività amministrative	2
	Specialista in attività economico - finanziarie	1	Specialista in attività economico - finanziarie	1
	Specialista in attività tecniche - Agronomo	2	Specialista in attività tecniche - Agronomo	2
	Specialista in attività tecniche - Forestale	1	Specialista in attività tecniche - Forestale	1
	Specialista in attività tecniche - Ingegnere	1	Specialista in attività tecniche - Ingegnere	1
	Specialista in attività tecniche - Ingegnere (posto vacante)	1	Specialista in attività tecniche - veterinario (da assumere)	1
B	Istruttore amministrativo	7	Istruttore amministrativo	7
	Istruttore amministrativo (posto vacante)	1	Istruttore amministrativo (da assumere)	1
	Istruttore tecnico - geometra	2	Istruttore tecnico - geometra	2
	Istruttore tecnico - perito agrario	1	Istruttore tecnico - perito agrario	1
	Istruttore tecnico - informatico	1	Istruttore tecnico - informatico	1
A	Operatore servizi ausiliari	3	Operatore servizi ausiliari	3
TOTALE		23	TOTALE	23

ENTE PARCO NAZIONALE DEL GARGANO

Via Sant'Antonio Abate n. 121 - 71037 Monte Sant'Angelo (FG)

DOTAZIONE ORGANICA - Allegato "B - Declaratoria dell'area e requisiti di accesso ai profili "

Area Prof.le	Profilo Professionale	Requisito di accesso	Consistenza numerica posti dotazione organica modificata	Declaratoria dell'area
C	Specialista in attività amministrative	a) diploma di laurea in giurisprudenza o titolo equipollente per legge; b) laurea in scienze dei servizi giuridici.	2	<p>Appartengono a questa area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi, che assicurano il presidio di importanti e diversi processi, ai fini del raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza specialistica, l'ottimizzazione delle risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative. Essi esplicano, ad esempio, funzioni specialistiche informatiche, tecniche, di vigilanza ispettiva e di collaborazione sanitaria.</p> <p>Conoscenze: elevate conoscenze del ruolo dell'ente e del suo posizionamento in relazione al contesto di riferimento; elevate conoscenze delle normative, delle regole, delle tecniche e dei principi organizzativi richiesti per la gestione dell'ente e di suoi settori specifici, nonché dei vincoli esterni da rispettare; elevate conoscenze dei principi e modalità di funzionamento di sistemi organizzativi, anche riferite a settori che richiedono l'utilizzo di tecnologie informatiche e di comunicazione mediante reti; elevate conoscenze delle tecniche organizzative, dei sistemi gestionali, dei sistemi di gestione della qualità, delle tecniche di gestione dei gruppi e dei collaboratori.</p> <p>Capacità: capacità di assumere responsabilità di produzione di risultato, relativamente agli obiettivi assegnati; capacità di gestire i processi presidiati sulla base di una visione globale degli stessi e della struttura organizzativa di appartenenza; capacità di soluzione di problemi ad elevata complessità, basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili; capacità decisionali in situazioni di complessità, orientando il proprio contributo professionale alla ottimizzazione del sistema, al monitoraggio sistematico dei risultati e della qualità, alla circolarità delle informazioni, alla gestione, integrazione e facilitazione di processo; capacità di gestire i processi presidiati in funzione dei bisogni degli utenti; capacità di gestire il cambiamento organizzativo, anche a seguito di innovazioni di prodotto, servizio o processo; capacità di gestire relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, anche tra strutture organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne con altri enti o istituzioni, di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale, relazioni complesse con gli utenti di natura diretta e relazioni negoziali; capacità di cooperazione e integrazione operativa e funzionale; capacità di gestire gruppi di lavoro, anche interfunzionali, guidando e motivando gli appartenenti al gruppo; capacità di dirigere e gestire moduli e strutture organizzative.</p> <p>Requisiti per l'accesso dall'esterno: requisito di base: diploma di laurea.</p>
	Specialista in attività economico-finanziarie	a) diploma di laurea in economia e commercio o titolo equipollente per legge; b) laurea in economia e commercio oppure in economia aziendale.	1	
	Specialista in attività tecniche - Agronomo	a) diploma di laurea in scienze agrarie ed abilitazione professionale oppure diploma di laurea in scienze ambientali ed abilitazione professionale; b) laurea in scienze agrarie ed abilitazione professionale.	2	
	Specialista in attività tecniche - Forestale	a) diploma di laurea in scienze forestali ed abilitazione professionale oppure diploma di laurea in scienze ambientali ed abilitazione professionale; b) laurea in scienze forestali ed ambientali ed abilitazione professionale.	1	
	Specialista in attività tecniche - Ingegnere/Architetto	a) diploma di laurea in ingegneria civile ed abilitazione professionale oppure diploma di laurea in architettura ed abilitazione professionale; b) laurea in ingegneria civile ed ambientale ed abilitazione professionale oppure laurea in architettura ed abilitazione professionale.	1	
	Specialista in attività tecniche - Veterinario	a) diploma di laurea in medicina veterinaria (vecchio ordinamento); b) laurea specialistica in medicina veterinaria (D.M. n. 509/1999); c) laurea magistrale in medicina veterinaria (D.M. n. 270/2004)	1	
	Istruttore amministrativo	diploma di scuola secondaria di secondo grado	8	<p>Appartengono a questa area i lavoratori strutturalmente inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi, e che ne svolgono fasi e/o fasce di attività, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde inoltre dei risultati nel proprio contesto di lavoro.</p> <p>Conoscenze: conoscenze sul contesto di riferimento interno ed esterno, sull'ente e sulla sua organizzazione, sui prodotti/servizi e i relativi sistemi di erogazione, sulle normative interne ed esterne concernenti l'attività dell'ente, sui vincoli da rispettare e sulle attività; conoscenze tecniche, metodologiche o specialistiche ovvero riferite al contesto socio-tecnico; conoscenze professionali di base riferite al processo o ai processi di pertinenza e, ove previsto, all'informatica applicata; conoscenze ed esperienze adeguate alle esigenze di governo delle procedure che caratterizzano il processo produttivo, in sintonia con il complesso dell'ambiente operativo.</p> <p>Capacità: capacità di presidiare fasi e/o fasce di attività del processo, sia in ruoli di front-office che di back-office, attraverso l'utilizzo di tecniche e metodi di lavoro mediamente complessi, ivi comprese tecnologie informatiche e telematiche specifiche applicate al proprio contesto di lavoro; capacità di operare per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, attraverso un apporto qualitativamente differenziato, orientando il contributo professionale ai risultati complessivi del gruppo ed alla soddisfazione degli utenti; capacità di soluzione di problemi di media complessità, con ampiezza di soluzioni possibili; capacità di gestire relazioni di media complessità, ivi comprese le relazioni dirette con l'utenza;</p> <p>Requisiti per l'accesso dall'esterno: diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed eventuali titoli professionali o abilitazioni per lo svolgimento delle attività affidate.</p>
	Istruttore tecnico - Geometra	diploma in costruzioni, ambiente e territorio ed abilitazione professionale	3	
	Istruttore tecnico - Perito Agrario	diploma in agraria, agroalimentare e agroindustria ed abilitazione professionale ovvero diploma in servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale ed abilitazione professionale	1	

B	Istruttore tecnico - informatico	diploma in informatica e telecomunicazioni ovvero altro diploma equivalente con specializzazione in informatica	1	<p>Appartengono a questa area i lavoratori strutturalmente inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi, e che ne svolgono fasi e/o fasce di attività, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde inoltre dei risultati nel proprio contesto di lavoro.</p> <p>Conoscenze: conoscenze sul contesto di riferimento interno ed esterno, sull'ente e sulla sua organizzazione, sui prodotti/servizi e i relativi sistemi di erogazione, sulle normative interne ed esterne concernenti l'attività dell'ente, sui vincoli da rispettare e sulle attività; conoscenze tecniche, metodologiche o specialistiche ovvero riferite al contesto socio-tecnico; conoscenze professionali di base riferite al processo o ai processi di pertinenza e all'informatica applicata; conoscenze ed esperienze adeguate alle esigenze di governo delle procedure che caratterizzano il processo produttivo, in sintonia con il complesso dell'ambiente operativo.</p> <p>Capacità: capacità di presidiare fasi e/o fasce di attività del processo, sia in ruoli di front-office che di back-office, attraverso l'utilizzo di tecniche e metodi di lavoro mediamente complessi, ivi comprese tecnologie informatiche e telematiche specifiche applicate al proprio contesto di lavoro; capacità di operare per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, attraverso un apporto qualitativamente differenziato, orientando il contributo professionale ai risultati complessivi del gruppo ed alla soddisfazione degli utenti; capacità di soluzione di problemi di media complessità, con ampiezza di soluzioni possibili; capacità di gestire relazioni di media complessità, ivi comprese le relazioni dirette con l'utenza;</p> <p>In particolare si occupa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) di provvede alla gestione di procedure e ne cura la connessa documentazione; 2) di predisporre le schede dei lavori relativi alle procedure di competenza; 3) è addetto al controllo degli input/output; 4) di diagnostica i malfunzionamenti, effettua interventi diretti di media complessità o inoltra richieste ai fornitori hardware e software; 5) della gestione della rete locale e remota (D/C), effettua interventi di media complessità con richiesta ai fornitori hardware e software; 6) tiene aggiornata la documentazione del proprio settore; 7) è applicato a sistemi centralizzati ovvero distribuiti; 8) è tenuto a frequentare corsi di aggiornamento anche all'estero; 9) effettua le registrazioni relative al proprio lavoro; 10) osserva tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni alle quali è addetto, utilizza correttamente i presidi antinfortunistici e segnala eventuali carenze ed inosservanze; mantiene, in tale ambito, le prescritte e/o necessarie condizioni di igiene. <p>Requisiti per l'accesso dall'esterno: diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed eventuali titoli professionali per lo svolgimento delle attività affidate.</p>
A	Operatore servizi ausiliari	diploma di scuola secondaria di primo grado e patente di guida categoria "B"	3	<p>Appartengono a questa area i lavoratori che svolgono attività di supporto strumentale ai processi produttivi ed ai sistemi di erogazione dei servizi, che non presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali, corrispondenti a ruoli ampiamente fungibili.</p> <p>Conoscenze: conoscenze di base su natura e ruolo dell'attività istituzionale, sui prodotti/servizi dell'ente e sulle normative interne fondamentali; conoscenze relative a tecniche ordinarie.</p> <p>Capacità: capacità di assicurare il necessario supporto al processo produttivo con l'utilizzo di apparecchiature di uso comune e di tecniche ordinarie; capacità di eseguire con correttezza i compiti affidati; capacità di soluzione di problematiche di tipo semplice, anche a seguito di imprevisti e anomalie di funzionamento; capacità di gestire relazioni di tipo semplice, anche con il pubblico.</p> <p>Requisiti per l'accesso dall'esterno: assolvimento dell'obbligo scolastico.</p>
TOTALE POSTI DOTAZIONE ORGANICA			24	

All. C "Dotazione Organica Rideterminata"

ENTE PARCO NAZIONALE DEL GARGANO

Via Sant'Antonio Abate n. 121 - 71037 Monte Sant'Angelo (FG)

DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA			
Area Prof.le	Profilo Professionale	Totale posti	Note
C	Specialista in attività amministrative	2	
	Specialista in attività economico - finanziarie	1	
	Specialista in attività tecniche - Agronomo	2	
	Specialista in attività tecniche - Forestale	1	
	Specialista in attività tecniche - Ingegnere	1	
	Specialista in attività tecniche - Veterinario	1	posto vacante
B	Istruttore amministrativo	8	di cui n. 1 posto vacante
	Istruttore tecnico - Geometra	2	
	Istruttore tecnico - Perito Agrario	1	
	Istruttore tecnico - informatico	1	
A	Operatore servizi ausiliari	3	
TOTALE POSTI DOTAZIONE ORGANICA		23	